



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL GOIANO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

RELATÓRIO DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



Março
2014



INSTITUTO FEDERAL GOIANO

www.ifgoiano.edu.br

Reitor

Vicente Pereira de Almeida
reitoria@ifgoiano.edu.br

Assessora de Comunicação Social

Juliana Luiza Oliveira
ascom@ifgoiano.edu.br

Pesquisador Institucional

Francimar Alves Ximenes
pi@ifgoiano.edu.br

Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional

Elias de Pádua Monteiro
di@ifgoiano.edu.br

Pró-reitor de Administração

Claudecir Gonçalves
administracao@ifgoiano.edu.br

Pró-reitor de Ensino

Vírgilo Távira Erthal
ensino@ifgoiano.edu.br

Pró-reitor de Extensão

Sebastião Nunes da Rosa Filho
extensao@ifgoiano.edu.br

Pró-reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Fabiano Guimarães Silva
pesquisa@ifgoiano.edu.br



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
www.ifgoiano.edu.br/cpa

Presidente

Iúri Ribeiro

Docente, Campus Urutaí

iuri.ribeiro@ifgoiano.edu.br

Vice-presidente

Klébia Luzia Fernandes

Técnico-Administrativo, Campus Urutaí

klebia.fernandes@ifgoiano.edu.br

Membros Efetivos

Adriana da Silva Santos

Docente, Campus Urutaí

adriana.santos@ifgoiano.edu.br

Amanda Rithieli Pereira dos Santos

Discente, Campus Urutaí

amandarithieli@hotmail.com

Rangel Gonçalves de Souza

Técnico-Administrativo, Campus Urutaí

rangel.souza@ifgoiano.edu.br

Comissão de Apoio à CPA

Antoniél Aniceto de Oliveira

Reitoria

antoniél.oliveira@ifgoiano.edu.br

Eduardo Silva Vasconcelos

Docente, Campus Urutaí

eduardo.vasconcelos@ifgoiano.edu.br

SUMÁRIO

Histórico.....	7
Dados da Instituição.....	9
Metodologia.....	10
Instrumentos Utilizados.....	12
Resultado da Auto avaliação.....	23
Análise e Ações executadas pela Direção: Reitor, Pró-Reitores e Assessores.....	23
Resultado Gráfico Da Auto Avaliação Institucional.....	30
Relatório Das Ações Das Coordenações Dos Cursos Superiores Do If Goiano.....	65

SUBCOMISSÕES PRÓPRIAS DE AVALIAÇÃO

Campus Ceres
Regina de Sousa Bolina Matos
Paulo Ricardo Sá da C. Leite
Rangel Rigo
Tiago Gebrim
Clécia Messias de Sousa
Miriam Lúcia Reis M. Pereira
Jozane Vieira de Almeida
Talles Victor Silva
Letícia Fernanda Xavier Costa

Campus Iporá
Eliana Tiba Gomes Grande
Samuel De Jesus Duarte
Adriana Aparecida Souza Aguiar
Guido Cálgaro Júnior
Gabriela Tarciano de Melo
Flávio Lopes Cláudio
Muriel Souza Ferreira
Elisa Aparecida da Silva
Adevair José Neves

Campus Morrinhos
Bruno de Andrade Martins
Paulo Eduardo Nogueira
Claudine Faleiro Gil
Lísia Sousa Neiva Ribeiro
Renata Lorena de Paiva
Aryel Evelin Vieira Garcia
Ranielly Maria da Silva
Fabiana Gonzaga de Menezes

Campus Rio Verde
Juan Jorge Meza Montalvo
Fábio Henrique Dyszy
Rafael Carvalho de Mendonça
Jerusa Luz Machado de Oliveira
Tatiane Guimarães deOliveira
Eudes Machado Lemes
Lorrana Cristina Pereira
Karoliny Simões Silva
Lhaís Lara Azevedo

Campus Urutaí
Adriana da Silva Santos
Iúri Ribeiro
Victor José Moreno
Amanda Rithieli Pereira dos Santos
Hudson Callone Teixeira Castro
Pedro Ricardo dos Santos Prudente
Joana D'arc de Souza
Klébia Luzia Fernandes
Rangel Gonçalves de Souza

HISTÓRICO

As Instituições que formam hoje a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica são originárias, em grande parte, das 19 escolas de aprendizes artífices instituídas por um decreto presidencial de 1909, assinado pelo então presidente Nilo Peçanha. Essas escolas, inicialmente subordinadas ao Ministério dos Negócios da Agricultura, Indústria e Comércio, são transferidas em 1930 para a supervisão do Ministério da Educação e Saúde Pública. Sete anos depois, são transformadas nos Liceus Industriais. Um ano após o ensino profissional ser considerado de nível médio, em 1942, os liceus passam a se chamar Escolas Industriais e Técnicas e em 1959, Escolas Técnicas Federais – configuradas como autarquias.

Ao longo desse tempo, constituiu-se uma rede de escolas agrícolas – as Escolas Agrotécnicas Federais. Esse ensino técnico teve ênfase numa época em que o Brasil, em franco desenvolvimento agrícola e industrial, necessitava ampliar seu contingente de mão-de-obra técnica especializada. Logo a Educação Profissional e Tecnológica assumiu valor estratégico para o desenvolvimento nacional resultante das transformações das últimas décadas.

Na mais recente dessas transformações nasce o Instituto Federal Goiano (IF Goiano), criado por meio da Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008, juntamente com outros 37 Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia. As novas instituições são fruto do reordenamento e da expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, iniciados em abril de 2005.

De acordo com o disposto na Lei, o Estado de Goiás ficou com dois Institutos. O Instituto Federal Goiano (IF Goiano) integrou os antigos Centros Federais de Educação Tecnológica (Cefets) de Rio Verde, de Urutaí e sua respectiva Unidade de Ensino Descentralizada de Morrinhos, mais a Escola Agrotécnica Federal de Ceres (EAFCE) – todos provenientes de antigas escolas agrícolas. Como órgão de administração central, o IF Goiano tem uma Reitoria instalada em Goiânia, Capital do Estado. Em 2010, o IF Goiano inaugura o Campus Iporá, localizado na região Oeste de Goiás.

O IF Goiano é uma autarquia federal detentora de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar, equiparado às universidades federais. Oferece educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada em educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino. Atende atualmente cerca de seis mil e quinhentos alunos mil alunos, sendo, por volta de três mil do ensino superior.

Na educação superior prevalecem os cursos de Tecnologia, especialmente na área de Agropecuária, e os de bacharelado e licenciatura. Na educação profissional técnica de nível médio, o IF Goiano atua preferencialmente na forma integrada, atendendo também ao público de jovens e adultos, por meio do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação Jovens e Adultos (Proeja).

Cabe ao IF Goiano e aos demais Institutos Federais o compromisso do desenvolvimento integral do cidadão trabalhador. Por meio do potencial instalado nas antigas unidades pelas quais o Instituto é agora constituído, este deve responder de forma rápida e eficaz às demandas crescentes por formação profissional, por difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos e de suporte aos arranjos produtivos locais.

DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome da Instituição de Ensino Superior: Instituto Federal Goiano

Código da Instituição: 158124

Estado: Goiás

Município Sede: Goiânia

Composição da CPA:

Docentes	Íuri Ribeiro (Presidente)
	Adriana da Silva Santos
Técnico - Administrativo	Klébia Luzia Fernandes (Vice – Presidente)
	Rangel Gonçalves de Souza
Discente	Amanda Rithielli Pereira dos Santos
Sociedade Civil	Rimenes Prado Rocha
	Gustavo Ribeiro Lacerda
Comissão de Apoio	Antoniél Aniceto de Oliveira
	Eduardo Silva Vasconcelos

Atos de designação da CPA:

- Resolução do Conselho Superior do Instituto Federal Goiano nº 005/2014 de 21 de fevereiro de 2014.
- Portaria nº 078 de 14 de fevereiro de 2014.

METODOLOGIA

Para a realização da Autoavaliação Institucional 2013, a Comissão Própria de Avaliação, em articulação com as Subcomissões Próprias de Avaliação, utilizou dois mecanismos internos para a coleta de dados: um questionário on-line que foi respondido por toda a comunidade acadêmica e questionários estruturados de forma específica para o Reitor, Pró-reitores, assessores e coordenadores de cursos superiores.

O processo de coleta com a comunidade, como dito, foi direto e eletrônico, realizado por meio do *site* da instituição onde constava pré-cadastro de todos os servidores e discentes. Após o período de sensibilização, os discentes foram conduzidos aos laboratórios de informática dos campi, sendo que esses poderiam, também, responder os questionários de qualquer computador com acesso à Internet. Os servidores, por seu turno, foram sensibilizados e orientados sobre o procedimento a ser realizado e, durante o período de participação, foram consultados e motivados a responder os questionários.

Durante o período de preenchimento do questionário pela comunidade acadêmica, os membros da CPA realizaram uma campanha de sensibilização da importância da autoavaliação em todos os campus do Instituto Federal Goiano.

Além dessas atividades motivacionais, a CPA parou-se com a Assessoria de Comunicação Social (ASCOM) em ações de divulgação e conscientização. Nesse sentido, fora colocado pela ASCOM um link na página principal do site do Instituto Federal Goiano e nas páginas específicas de cada campus para o acesso direto ao cadastro e ao questionário, além de divulgação através de mídias eletrônicas.

Por fim, responderam questionários específicos o Reitor, Pró-reitores, assessorias e coordenadores de cursos superiores sobre suas respectivas áreas de atuação e ações tomadas após a última autoavaliação institucional.

Após a coleta dos dados, esses foram computados percentualmente separando-os por campus, reitoria e por segmentos e analisando-os separadamente nas dez dimensões conforme determina a Lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004, que Instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES.

Para contemplar as dez dimensões foram elaboradas 65 questões para o segmento dos docentes, 50 questões para o segmento dos técnicos-administrativo e 48 para o segmento dos discentes, sendo que cada questão foi dividida em cinco itens correspondente a uma escala variando de um a cinco.

Sendo:

- “**péssimo**” com peso um,
- “**ruim**” com peso dois,
- “**regular**” com peso três,
- “**bom**” com peso quatro e
- “**ótimo**” com peso cinco.

Para as análises de classificação das questões e das dimensões foi usado o seguinte critério:

- “**altamente satisfeito**”, quando o somatório do percentual de respostas “bom e ótimo” for maior ou igual a 75%;
- “**satisfeito**”, quando o somatório do percentual de respostas “bom e ótimo” for maior ou igual a 50% e menor que 75%;
- “**regularmente satisfeito**”, quando nem o somatório do percentual de respostas “bom e ótimo” e nem de “péssimo e ruim” for maior que 50%;
- “**insatisfeito**”, quando o somatório do percentual de respostas “péssimo e ruim” for maior ou igual a 50% e menor que 75% e
- “**altamente insatisfeito**”, quando o somatório do percentual de respostas “péssimo e ruim” for maior ou igual a 75%.

Em cada questão houve uma sexta opção que contemplava aqueles que não conheciam o assunto abordado, não estando, portanto, aptos a responder. O propósito dessa questão é avaliar o desconhecimento da dimensão abordada.

Para uma melhor análise e compreensão das dimensões foram criados gráficos e tabelas percentuais das dimensões separadas por campus, por segmentos dentro de cada campus e por segmentos dentro do instituto como um todo

Foi criada uma média ponderada que varia de 1 a 5, desconsiderando os não aptos a responder. Sendo o peso 1 equivalente a péssimo e 5 à ótimo. Essa média deve ser usada para observar a tendência do grupo com relação à dimensão citada. Tendência essa que segue os mesmos critérios das escalas usadas para as perguntas do questionário.

No processo de auto avaliação do Instituto Federal Goiano participaram os cinco campi, situados nas cidades de Ceres, Iporá, Morrinhos, Rio Verde, Urutaí e reitoria, situada na cidade de Goiânia.

INSTRUMENTOS UTILIZADOS

O questionário eletrônico utilizado foi dividido nas dez dimensões preconizadas pela Portaria Nº. 1.264 /2008 do Ministério da Educação, a saber:

- 1) A missão e o plano de desenvolvimento institucional;**
- 2) A política para ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização;**
- 3) A responsabilidade social da instituição;**
- 4) A comunicação com a sociedade;**
- 5) Políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente, e corpo técnico administrativo.**
- 6) Organização e gestão da instituição;**
- 7) Infraestrutura física;**
- 8) Planejamento e avaliação;**
- 9) Políticas de atendimento aos estudantes e**
- 10) Sustentabilidade financeira.**

Para cada questão, foram ofertadas seis opções de resposta, são elas:

- **“Ótimo”**,
- **“Bom”**,
- **“Regular”**,
- **“Ruim”**,
- **“Péssimo”** e
- **“Não estou apto a responder”**.

Questões apresentadas aos docentes

<i>Dimensão 1: A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional</i>
O plano de desenvolvimento institucional é formulado de forma explícita e clara concatenado com os objetivos e finalidades da instituição.
Avalie seu grau de conhecimento em relação PDI.
Avalie seu grau de conhecimento em relação ao orçamento anual (LOA – Lei orçamentária anual).

<i>Dimensão 2: Políticas para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão.</i>
Avalie seu conhecimento acerca do projeto político – pedagógico institucional.
Avalie seu acesso aos Projetos dos Cursos nos quais está envolvido.
Dedicação acadêmica dos alunos do(s) curso(s) em que atua.
Nível de formação dos alunos quando ingressam no curso.
Avalie as políticas e mecanismos de incentivo à extensão.
Avalie os recursos financeiros despendidos pelo IF Goiano em ações de extensão.
Avalie a articulação das ações de extensão com o ensino e a pesquisa na instituição.
Avalie as condições oferecidas pela instituição para o desenvolvimento da pesquisa.
Avalie a qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.
Avalie a adequação dos equipamentos e laboratórios disponíveis para o desenvolvimento da pesquisa.
Avalie o incentivo para a criação e manutenção de grupos de pesquisa.
Avalie a participação de alunos de graduação no desenvolvimento da pesquisa.
Avalie a disponibilidade de fontes de financiamento à pesquisa.
Avalie o incentivo oferecido pela instituição para a participação em eventos científicos.
Avalie as políticas de qualificação e titulação do servidor.
Avalie a oferta de recursos financeiros destinados pelo instituto para atividades de pesquisa.

<i>Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição de Ensino Superior</i>	
Avalie a articulação entre a instituição, o setor produtivo e o mercado de trabalho.	
Avalie as ações para promover iniciativas de empresas júnior, incubadoras de empresa e escritório de aplicação.	
Avalie as condições de inclusão dos estudantes portadores de necessidades especiais.	

<i>Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade</i>
Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação interna.
Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação externa.
Avalie o funcionamento do serviço de ouvidoria do IF Goiano.

<i>Dimensão 5: Política de pessoal, a carreira do corpo docente, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.</i>
Avalie os programas de qualificação profissional para os servidores.
Avalie as ações institucionais voltadas para a melhoria da qualidade de vida dos servidores.
Avalie sua satisfação profissional no tocante ao ambiente institucional.
Avalie o clima institucional e as relações interpessoais.
Avalie sua relação com seu chefe imediato.
Avalie a atuação do RH acerca das necessidades demandadas pelos servidores.
Avalie a relação interpessoal entre o servidor e o RH.

<i>Dimensão 6: Organização e gestão da instituição</i>
Avalie o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de gestão da instituição.
Avalie a atuação dos órgãos colegiados.
Avalie a capacidade dos gestores em antecipar problemas e a rapidez em propor soluções.
Avalie o favorecimento da gestão participativa da sua unidade.
Avalie a divulgação das informações institucionais.

Dimensão 7: Infra estrutura Física e Tecnologias da Informação

Avalie a adequação das salas de aula às atividades programadas.

Avalie a estrutura das salas dos docentes.

Avalie a quantidade de laboratórios específicos em relação aos cursos e quantitativo de discentes.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação dos laboratórios.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação da biblioteca.

Avalie a quantidade de livros do acervo para empréstimo.

Avalie a atualização do acervo da biblioteca.

Avalie o acesso a internet e viabilidade de navegação.

Avalie a disponibilidade de computadores atualizados para os servidores.

Avalie a transparência no processo de aquisição, manutenção, revisão e atualização dos recursos de infra-estrutura.

Avalie a adequação e adaptação das instalações aos portadores com necessidades especiais.

Avalie os locais de convívio disponíveis aos discentes, docentes e funcionários técnico-administrativos.

Dimensão 8: Planejamento e avaliação

Avalie a divulgação dos métodos e meios da auto avaliação institucional.

Avalie a metodologia empregada para a auto avaliação no decorrer do processo.

Avalie a sensibilização acerca do processo de auto avaliação.

Dimensão 9: Política de atendimento aos estudantes

Avalie as políticas internas para permanência dos estudantes na instituição.

Avalie o cumprimento dos objetivos do plano de ensino pelo docente.

Avalie a incorporação de novas tecnologias no processo de ensino e aprendizagem.

Avalie a atuação da secretaria para a resolução das questões burocráticas.

Avalie o fornecimento de bolsas de ensino e pesquisa.
Avalie as políticas de incentivo a estágios e intercâmbios com instituições e estudantes do exterior.
Avalie os mecanismos para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida.
Avalie a relação entre a ocupação e formação profissional recebida pelo egresso.
Avalie a promoção de atividades de formação continuada para os egressos.

<i>Dimensão 10: Sustentabilidade financeira</i>
Avalie a compatibilidade entre cursos, verbas e recursos disponíveis.
Avalie as políticas de ocupação do espaço físico em relação às demandas existentes.
Avalie as políticas de capacitação e qualificação para servidores.
Avalie a transparência no controle das despesas realizadas.

Questões apresentadas aos técnicos - administrativos

Dimensão 1: A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

O plano de desenvolvimento institucional é formulado de forma explícita e clara concatenado com os objetivos e finalidades da instituição.

Avalie seu grau de conhecimento em relação PDI.

Avalie seu grau de conhecimento em relação ao orçamento anual (LOA – Lei orçamentária anual).

Dimensão 2: Políticas para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão.

Avalie as políticas e mecanismos de incentivo à extensão.

Avalie os recursos financeiros despendidos pelo IF Goiano em ações de extensão.

Avalie as condições oferecidas pela instituição para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.

Avalie a adequação dos equipamentos e laboratórios disponíveis para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie o incentivo para a criação e manutenção de grupos de pesquisa.

Avalie a participação de servidores técnico-administrativos do IF Goiano no desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a disponibilidade de fontes de financiamento à pesquisa.

Avalie o incentivo oferecido pela instituição para a participação em eventos científicos.

Avalie as políticas de qualificação e titulação do servidor.

Avalie a oferta de recursos financeiros destinados pelo instituto para atividades de pesquisa.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição de Ensino Superior

Avalie a articulação entre a instituição, o setor produtivo e o mercado de trabalho.

Avalie as condições de inclusão dos estudantes portadores de necessidades especiais.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação interna.

Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação externa.

Avalie o funcionamento do serviço de ouvidoria do IF Goiano.

Dimensão 5: Política de pessoal, a carreira do corpo docente, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Avalie os programas de qualificação profissional para os servidores.

Avalie as ações institucionais voltadas para a melhoria da qualidade de vida dos servidores.

Avalie sua satisfação profissional no tocante ao ambiente institucional.

Avalie o clima institucional e as relações interpessoais.

Avalie sua relação com seu chefe imediato.

Avalie a atuação do RH acerca das necessidades demandadas pelos servidores.

Avalie a relação interpessoal entre o servidor e o RH.

Dimensão 6: Organização e gestão da instituição

Avalie o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de gestão da instituição.

Avalie a atuação dos órgãos colegiados.

Avalie a capacidade dos gestores em antecipar problemas e a rapidez em propor soluções.

Avalie o favorecimento da gestão participativa da sua unidade.

Dimensão 7: Infra estrutura Física e Tecnologias da Informação

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação dos laboratórios.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação da biblioteca.

Avalie a quantidade de livros do acervo para empréstimo.

Avalie a atualização do acervo da biblioteca.

Avalie o acesso a internet e viabilidade de navegação.

Avalie a disponibilidade de computadores atualizados para os servidores.

Avalie a transparência no processo de aquisição, manutenção, revisão e atualização dos recursos de infra-estrutura.

Avalie a adequação e adaptação das instalações aos portadores com necessidades especiais.

Avalie os locais de convívio disponíveis aos discentes, docentes e técnicos-administrativos

Dimensão 8: Planejamento e avaliação

Avalie a divulgação dos métodos e meios da auto avaliação institucional.

Avalie a metodologia empregada para a auto avaliação no decorrer do processo.

Avalie a sensibilização acerca do processo de auto avaliação.

Dimensão 9: Política de atendimento aos estudantes

Avalie as políticas internas para permanência dos estudantes na instituição.

Avalie os mecanismos para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida.

Avalie a relação entre a ocupação e formação profissional recebida pelo egresso.

Avalie a promoção de atividades de formação continuada para os egressos.

Dimensão 10: Sustentabilidade financeira

Avalie a compatibilidade entre cursos, verbas e recursos disponíveis.

Avalie as políticas de ocupação do espaço físico em relação às demandas existentes.

Avalie as políticas de capacitação e qualificação para servidores.

Avalie a transparência no controle das despesas realizadas.

Questões apresentadas aos discentes

Dimensão 1: A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

Avalie seu grau de conhecimento em relação PDI.

Dimensão 2: Políticas para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão.

Avalie seu conhecimento acerca do projeto político – pedagógico institucional.

Avalie seu acesso aos Projetos dos Cursos nos quais está envolvido.

Divulgação do Plano de Ensino aos discentes.

Avalie as políticas e mecanismos de incentivo à extensão.

Avalie os recursos financeiros despendidos pelo IF Goiano em ações de extensão.

Avalie a articulação das ações de extensão com o ensino e a pesquisa na instituição.

Avalie as condições oferecidas pela instituição para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.

Avalie a adequação dos equipamentos e laboratórios disponíveis para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie o incentivo para a criação e manutenção de grupos de pesquisa.

Avalie a participação de alunos de graduação no desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a disponibilidade de fontes de financiamento à pesquisa.

Avalie o incentivo oferecido pela instituição para a participação em eventos científicos.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição de Ensino Superior

Avalie a articulação entre a instituição, o setor produtivo e o mercado de trabalho.

Avalie as ações para promover iniciativas de empresas júnior, incubadoras de empresa e escritório de aplicação.

Avalie as condições de inclusão dos estudantes portadores de necessidades especiais.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação interna.

Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação externa.

Avalie o funcionamento do serviço de ouvidoria do IF Goiano.

Dimensão 5: Política de pessoal, a carreira do corpo docente, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

NÃO FOI AVALIADA PELOS DISCENTES

Dimensão 6: Organização e gestão da instituição

Avalie a atuação dos órgãos colegiados.

Avalie a capacidade dos gestores em antecipar problemas e a rapidez em propor soluções.

Avalie o favorecimento da gestão participativa da sua unidade.

Avalie a divulgação das informações institucionais.

Dimensão 7: Infra estrutura Física e Tecnologias da Informação

Avalie a adequação das salas de aula às atividades programadas.

Avalie a quantidade de laboratórios específicos em relação aos cursos e quantitativo de discentes.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação dos laboratórios.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação da biblioteca.

Avalie o horário de funcionamento da biblioteca concernente às necessidades dos estudantes.

Avalie a quantidade de livros do acervo para empréstimo.

Avalie a atualização do acervo da biblioteca.

Avalie o acesso a internet e viabilidade de navegação.

Avalie a adequação e adaptação das instalações aos portadores com necessidades especiais.

Avalie os locais de convívio disponíveis aos discentes, docentes e funcionários técnico-administrativos.

Dimensão 8: Planejamento e avaliação

Avalie a divulgação dos métodos e meios da auto avaliação institucional.

Avalie a metodologia empregada para a auto avaliação no decorrer do processo.

Avalie a sensibilização acerca do processo de auto avaliação.

Dimensão 9: Política de atendimento aos estudantes

Avalie as políticas internas para permanência dos estudantes na instituição.

Avalie os programas de atendimento aos estudantes de baixa renda.

Avalie a regulamentação dos direitos e deveres dos estudantes.

Avalie o cumprimento dos objetivos do plano de ensino pelo docente.

Avalie a incorporação de novas tecnologias no processo de ensino e aprendizagem.

Avalie a atuação da secretaria para a resolução das questões burocráticas.

Avalie o fornecimento de bolsas de ensino e pesquisa.

Avalie as políticas de incentivo a estágios e intercâmbios com instituições e estudantes do exterior.

Avalie os mecanismos para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida.

Avalie a relação entre a ocupação e formação profissional recebida pelo egresso.

Avalie a promoção de atividades de formação continuada para os egressos.

Dimensão 10: Sustentabilidade financeira

Avalie as políticas de ocupação do espaço físico em relação às demandas existentes.

Avalie a transparência no controle das despesas realizadas.

Os questionários enviados ao Reitor e seus pró-reitores, assessores e coordenadores de cursos superiores contemplam somente as dimensões específicas nas suas atuações.

RESULTADO DA AUTOAVALIAÇÃO.

ANÁLISE E AÇÕES EXECUTADAS PELA DIREÇÃO: REITOR, PRÓ-REITORES E ASSESSORES.

No cumprimento das finalidades, competências e objetivos expressos na legislação, o IF Goiano vem aumentando de forma acentuada a oferta de vagas, tanto na educação presencial quanto na educação à distância. Nesse contexto, no ano de 2013, foi apoiada a continuidade da construção dos câmpus do Plano de Expansão II: câmpus de Campos Belos, câmpus de Posse e câmpus de Trindade.

A Pró-Reitoria de Administração, juntamente com a de Desenvolvimento Institucional junto aos câmpus, estabeleceu o Cronograma de Obras 2013, classificando-as segundo critérios técnicos e objetivos as obras prioritárias que seriam realizadas nesse ano, dentre as mais de 90 necessidades identificadas pelos câmpus. Assim foram realizadas 25 concorrências de obras e reformas. Além disso, concluiu-se 05 obras ou reformas e 25 obras foram licitadas com assinatura de contrato.

Ainda na Pró-Reitoria de Administração, vários servidores foram capacitados para desenvolver atividades ligadas ao controle orçamentário transparente, como a emissão de empenhos e a liquidação de notas. Isso permitiu uma execução de praticamente 100% do orçamento que ficou disponível entre custeio e investimento, totalizando R\$ 72.484.680,12 do orçamento próprio e de recursos orçamentários descentralizados previstos na LOA 2013. Para permitir tal execução, os setores de compras dos câmpus juntamente com o da Reitoria, garantiram a realização, em rede, de 55 pregões eletrônicos, sendo 49 por sistema de registro de preços (SRP) e 06 convencionais, 777 dispensas de licitação e 117 inexigibilidades de licitação. O crescimento de toda a Instituição impactou também o gerenciamento dos 103 contratos vigentes, novos e prorrogados, de todas as atas de SRP assinadas no período, nas repactuações de preços.

Destaca-se também os recursos descentralizados pela SETEC, CAPES e FINEP, cuja execução ficou a cargo de cada câmpus, de forma independente, que definiu prioridades na sua execução orçamentária, sob supervisão da Reitoria, onde foram licitadas obras de reestruturação e ampliação das unidades do IF Goiano, além da aquisição de mobiliários, máquinas, equipamentos, veículos entre outros para os câmpus e para a expansão.

O fomento à pesquisa e à inovação foi uma grande preocupação durante o ano e, por isso, foram implementados editais de fomento com bolsas e recursos para execução dos projetos de pesquisa, ampliando a produção acadêmico - científico-tecnológico-cultural na Instituição; beneficiando cerca de 45 servidores e 336 alunos referentes aos programas: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica

(PIBIC); Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica (PIVIC); Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI); Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - Ensino Médio – (PIBIC-EM).

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPPI) realizou vários eventos como: Pensando a Educação Profissional em Goiás: formação de professores e inclusão social, com a presença de representantes de todos os câmpus do Instituto, totalizando aproximadamente sessenta participantes; o I Work Shop Luso Brasileiro de Ciências do IF Goiano, para 99 participantes entre professores e técnico administrativos do Instituto com formação na área de ciências, coordenadores, estudantes dos programas PIBID e pesquisadores (orientadores e estudantes) do PIBIC do IF Goiano; a II Reunião Oeste de Ciência do Solo em Rio Verde, Goiás com a presença de 350 inscitos oriundos de todo o país e 100 pessoas envolvidas na organização do evento, e o I Simpósio Goiano sobre Agrotóxicos, Meio Ambiente e Saúde com a presença de 250 inscitos.

No ano de 2013 foram submetidos pela PROPPI e aprovados no Conselho Superior dois programas de pós-graduação *Lato sensu*, e um terceiro encontra-se em fase de reestruturação: Especialização em Ensino de Humanidades; Especialização em Ensino de Ciências e Matemática; Especialidade em Formação de Professores (PROEJA). No que se refere aos programas *Stricto sensu*, foi iniciado o curso de Doutorado em Ciências Agrárias – Agronomia. Iniciou-se a implantação do Polo de Inovação, inserido no Projeto Arco Norte, que muito contribuirá para o fortalecimento da pesquisa e inovação no estado de Goiás. A 24 PROPPI ainda finalizou 75 processos de concessão de auxílio financeiro aos servidores efetivos e/ou aos docentes do quadro permanente de seus Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, para o pagamento dos custos de tradução e tramitação/publicação de artigos científicos.

A Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) pautou-se em processos que tinham relação direta com a qualidade de ensino. Para tanto, estimulou a oferta de novas vagas na educação presencial. Consequência disso foi a criação do Curso Superior de Agronomia no câmpus Iporá, o qual gerou 40 novas vagas que foram preenchidas por meio de exame de seleção (vestibular) e do SISU. A criação de estratégias para o aperfeiçoamento de professores das licenciaturas e o apoio à criação de metodologias inovadoras para os cursos de licenciatura foram priorizadas no ano de 2013. A PROEN procurou estimular o debate de temas pertinentes à qualidade da educação como no Encontro de Didática e Práticas de Ensino (EDIPE) realizado na cidade de Goiânia, com a participação de mais de 700 inscitos. Ainda, buscou planejar e avaliar

projetos educacionais direcionados ao discente, com foco no acesso, permanência e êxito, visando à inclusão.

A PROEN desenvolveu em 2013 uma série de encontros para discutir a rotina administrativa e pedagógica dos Cursos de Graduação do IF Goiano. Estes encontros fizeram parte de um projeto de formação continuada dessa Pró-Reitoria intitulado Ciclo de Formação do IF Goiano, o qual tinha como público alvo os Diretores de Ensino, Coordenadores de Graduação, Coordenadores de Cursos de Graduação e servidores que realizam o suporte pedagógico nos campus (pedagogos, técnicos em assuntos educacionais, psicólogos etc). Foram realizados sete encontros no decorrer do ano (de março a novembro) com temas concernentes à atuação dos profissionais que coordenam os procedimentos da graduação nos campus, dentre eles concepção de documentos institucionais, legislação de ensino, projetos pedagógicos, temas transversais do currículo, educação à distância etc.

O fortalecimento do tripé ensino, pesquisa e extensão foi viabilizado através da efetivação de atividades de extensão, com o registro de 201 projetos, 31 ações de extensão, distribuindo quase R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais) em auxílios e bolsas de extensão, atendendo a cerca de 10.000 pessoas no Estado.

A Pró-Reitoria de Extensão destacou-se pela organização da Feira da Agricultura Familiar (Agro Centro - Oeste); SNCT 2013 e; JIF 2013, etapa Centro-Oeste.

A Diretoria Sistêmica de Comunicação Social e Eventos atendeu à crescente demanda por coberturas jornalísticas na Reitoria e nos câmpus, além de viabilizar uma vasta inserção na mídia local e regional, além de um notável crescimento da visibilidade do IF Goiano nas redes sociais.

Na Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, destaca-se o aprimoramento da metodologia de planejamento, a elaboração do Planejamento para o biênio 2013-2014, bem como o início do processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o período 2014-2018, que demandou o levantamento do diagnóstico do atual PDI.

No que diz respeito à Coordenação-Geral de Gestão da Tecnologia da Informação, destaca-se a instalação do Comitê de Tecnologia da Informação e a inédita elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação, de acordo com as recomendações dos órgãos de controle e da SLTI/MPOG. Além disso, foram executados cerca de R\$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais) para modernização do *datacenter*, o que resultará na ampliação da capacidade de armazenamento e poder de processamento, no aumento da disponibilidade dos serviços e sistemas de informação por meio de grupo gerador, e na segurança dos dados da instituição

através de replicação em outro local, além da aquisição de servidor de raque para instalação de *software*. Quanto aos sistemas, foi adquirido o sistema acadêmico QAcadêmico, o sistema de gestão de bibliotecas PERGAMO, foi implementado os módulos do SUAP: Protocolo, RH, Ponto Eletrônico e Frota; e o sistema de correção de provas KAPTUREALL.

Na área de gestão de pessoas, foram promovidas quase 90 ações de capacitação, incluindo a ambientação de aproximadamente 70 novos servidores. Aprimoraram-se os fluxos dos processos da Assessoria de Desenvolvimento de Pessoas e iniciou-se a organização do concurso público que será realizado em 2014.

Pensando em ações de promoção da saúde, houve o credenciamento de duas operadoras de planos de saúde, ampliando as opções de operadoras para os servidores. Realizaram-se seminários para os servidores na iminência de aposentadoria e todos os servidores tiveram oportunidade de realizar os exames periódicos. O núcleo de atenção à saúde do servidor promoveu palestras nos câmpus sobre saúde vocal, prevenção de câncer de mama e próstata.

Desde a transformação em Instituto Federal, o processo de elaboração do planejamento do IF Goiano vem sendo continuamente aperfeiçoado, de modo a contemplar as demandas institucionais e as da sociedade.

Em 2012, o IF Goiano elaborou seu planejamento para o biênio 2013/2014, partindo da definição de nove focos institucionais, identificados em reuniões de trabalho com as equipes diretivas da Reitoria e dos câmpus. Cada unidade organizacional (câmpus, gabinete e pró-reitorias) foi incumbida de planejar – com participação efetiva da comunidade acadêmica - projetos estratégicos norteados pelos focos institucionais e organizados em torno de quatro eixos estruturantes: Ensino, Pesquisa e Extensão; Gestão Institucional; Modernização da Infraestrutura; e Integração com a Comunidade e Relações Externas.

Baseou-se na metodologia *Balanced Scorecard* (BSC) ou Painel de Desempenho Balanceado, pois acredita-se que o BSC pode contribuir de forma significativa para a elaboração e o acompanhamento dos processos de gestão estratégica no IF Goiano. Os Projetos Estratégicos, no contexto do BSC, são definidos como o conjunto de ações ou atividades, permitindo que a organização se desloque do estado atual em direção ao alcance de suas metas.

Em 2013, o IF Goiano proporcionou capacitação em gestão de projetos a cerca de 10 servidores, preparando-se, assim, para o aprimoramento da metodologia de planejamento adotada em 2012. Os focos institucionais foram revisados, passando a oito focos, em um seminário com as equipes diretivas de todas as unidades organizacionais para, novamente, orientar a elaboração participativa de projetos

(compostos por várias ações) ou ações isoladas a serem executadas no biênio 2013/2014. O processo teve início com o resgate dos principais documentos norteadores de gestão da Instituição: Plano de Desenvolvimento Institucional, Projeto Pedagógico Institucional, Termo de Acordo de Metas e Compromissos, Acompanhamento do Planejamento 2012, Relatório da Comissão Própria de Avaliação e Relatório de Gestão.

Assim, consolidou-se a estratégia de definição dos focos de atuação institucionais de maneira coletiva. Para tal, foram avaliados inicialmente os focos definidos para o ano de 2013. A partir de reuniões de trabalho realizadas, envolvendo as equipes diretivas da Reitoria e dos câmpus, foram identificados os oito focos de atuação institucionais. Estes nortearam a elaboração do Planejamento Institucional.

Destaca-se aqui que as Unidades Organizacionais que compõem o Instituto deveriam elaborar seus Planos em consonância com os focos de atuação institucionais:

1. promoção da inclusão: acesso, permanência e êxito, inserção sócio- profissional;
2. articulação ensino, pesquisa e extensão;
3. avaliação do modelo de gestão;
4. promoção e consolidação da identidade institucional;
5. promoção da integração e desenvolvimento dos servidores;
6. ampliação e consolidação do processo de expansão;
7. documentação, uniformização e informatização dos processos pedagógicos e administrativos;
8. articulação com outras instituições para a melhoria da qualidade da educação.

Destaca-se que o exercício de 2013 foi bastante intenso na instituição. Além da construção de três novos campus e de esforços para a implantação de três campus avançados, o IF Goiano precisou gerenciar algumas políticas governamentais, como o PRONATEC, o qual gerou o atraso de muitos trabalhos e redefinição de prioridades. Destaca-se que a metodologia utilizada para o Planejamento Institucional 2013 não contemplou o registro da avaliação de riscos, uma vez que não havia essa prática na instituição. Com a revisão do planejamento para 2014, como medida de adequação à DNT 119/2012, a partir do Planejamento 2014, a avaliação de riscos às ações planejadas passa a integrar a metodologia utilizada.

Com relação à estrutura de cargos (organograma), foram realizadas alterações devido ao fomento de funções pelo governo federal, conforme organograma apresentado.

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional conduziu um estudo para definição de uma referência institucional para o quadro de servidores técnico-

administrativos dos campus. Considerando como iguais, em todos os campus do IF Goiano, os processos de ensino, pesquisa e extensão, bem como os processos administrativos de apoio às atividades finalísticas. Entende-se que as demandas por servidores técnico-administrativo são qualitativamente equivalentes, variando-se a quantidade necessária em função do número de alunos e servidores de cada local, salvo pontuais necessidades específicas relacionadas à oferta de cursos. Embora o estudo ainda não esteja finalizado, esta primeira fase foi importante para as respostas aos ofícios 82 e 84/2012/CGDPR/DDR/SETEC/MEC, que solicitavam aos Institutos Federais a discriminação dos códigos de vagas necessários para suas respectivas gestões, dentro do quantitativo de vagas e códigos criados pela Lei Federal 12.677/2012.

A finalização do estudo, prevista no planejamento 2013/2014, tem como propósito subsidiar a elaboração do novo PDI do IF Goiano, a vigorar entre 2014-2018. Com os mesmos objetivos, a Pró-Reitoria de Ensino estabeleceu critérios para a solicitação nos câmpus das vagas de docentes e, conjuntamente com as chefias de Departamento ou diretores de Ensino, Pesquisa e Extensão, reavaliou as necessidades de cada câmpus para a montagem do quadro de vagas do concurso público em andamento.

Algumas obras foram concluídas no IF Goiano, possibilitando a melhoria na realização das atividades administrativas e pedagógicas nos câmpus. Destacam-se as seguintes obras: urbanização, Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA) e construção de novos blocos no câmpus de Urutaí; urbanização, Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA) e construção de um novo bloco administrativo no campus Ceres; urbanização e construção de dois blocos no câmpus Morrinhos; urbanização, Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA) e reforma de laboratórios no campus Rio Verde.

Unidade Organizacional	Nome da Obra	Status Conclusão
Campus Ceres	Conclusão do Auditório	60%
Campus Ceres	Construção da Biblioteca	10%
Campus Ceres	Laboratórios I	90%
Campus Ceres	Laboratórios II	90%
Campus Morrinhos	Blocos de Química e Agronomia	95%
Campus Morrinhos	Bloco de Informática	10%
Campus Iporá	Ginásio	10%
Campus Iporá	Bloco salas de aula	80%
Campus Rio Verde	Bloco de Engenharia	10%
Campus Rio Verde	Bloco Agroquímica I e II	8%

Campus Urutaí	Bloco Informática	70%
Campus Urutaí	Bloco Matemática	10%
Campus Urutaí	Cães Guia	60%
Campus Campos Belos	Sede	15%
Campus de Posse	Sede	13%
Campus Trindade	Sede	65%

RESULTADO GRÁFICO DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 1: A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Essa dimensão retrata a implementação do PDI, considerando as metas e as ações institucionais previstas e a estrutura e os procedimentos administrativos, bem como articulação entre o PDI e os processos de avaliação institucional.

Dimensões e Indicadores

1. A missão e o plano de desenvolvimento institucional.

1.1. Implementação do PDI, considerando as metas e as ações institucionais previstas e a estrutura e os procedimentos administrativos.

1.2. Articulação entre o PDI e os processos de avaliação institucional (autoavaliação e avaliações externas).

1.2. Articulação entre o PDI e os processos de avaliação institucional (autoavaliação e avaliações externas).

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 1

Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

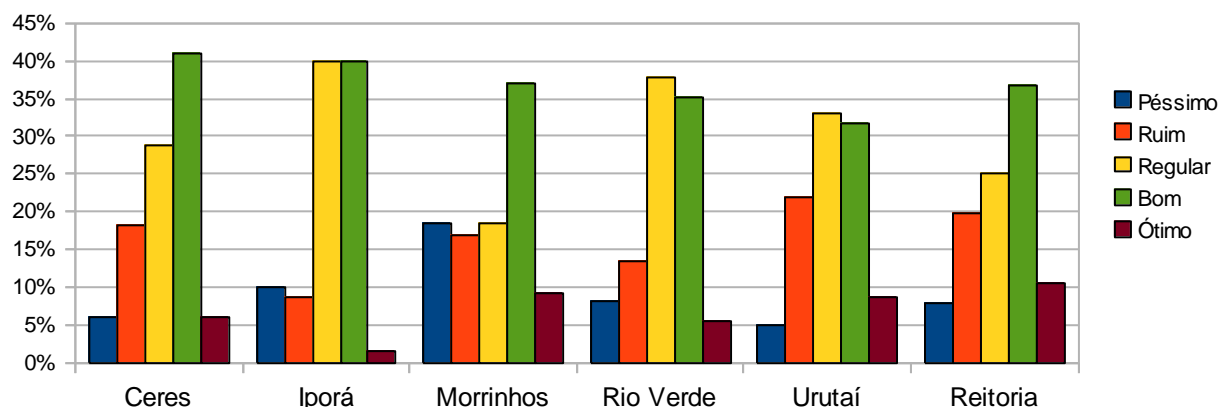
O plano de desenvolvimento institucional é formulado de forma explícita e clara concatenado com os objetivos e finalidades da instituição.

Avalie seu grau de conhecimento em relação PDI.

Avalie seu grau de conhecimento em relação ao orçamento anual (LOA–Lei orçamentária anual).

DIMENSÃO 1

Avaliação pelos Téc. Administrativos



Professores

Questionário de Autoavaliação

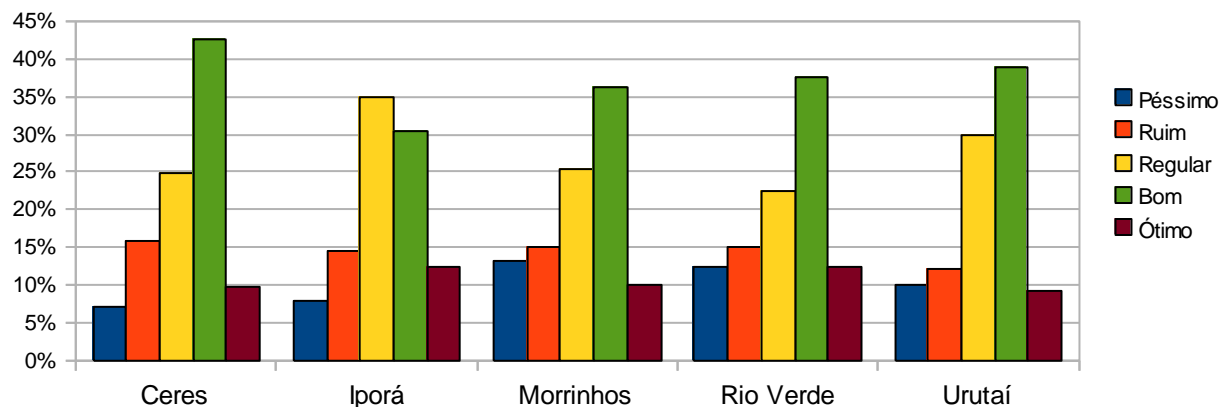
O plano de desenvolvimento institucional é formulado de forma explícita e clara concatenado com os objetivos e finalidades da instituição.

Avalie seu grau de conhecimento em relação PDI.

Avalie seu grau de conhecimento em relação ao orçamento anual (LOA–Lei orçamentária anual).

DIMENSÃO 1

Avaliação pelos Professores



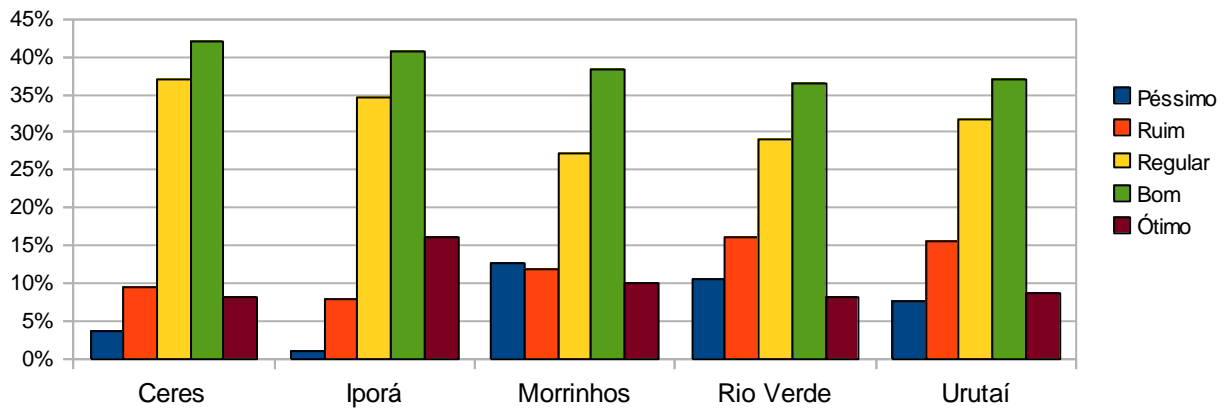
Alunos

Questionário de Autoavaliação

Avalie seu grau de conhecimento em relação PDI.

DIMENSÃO 1

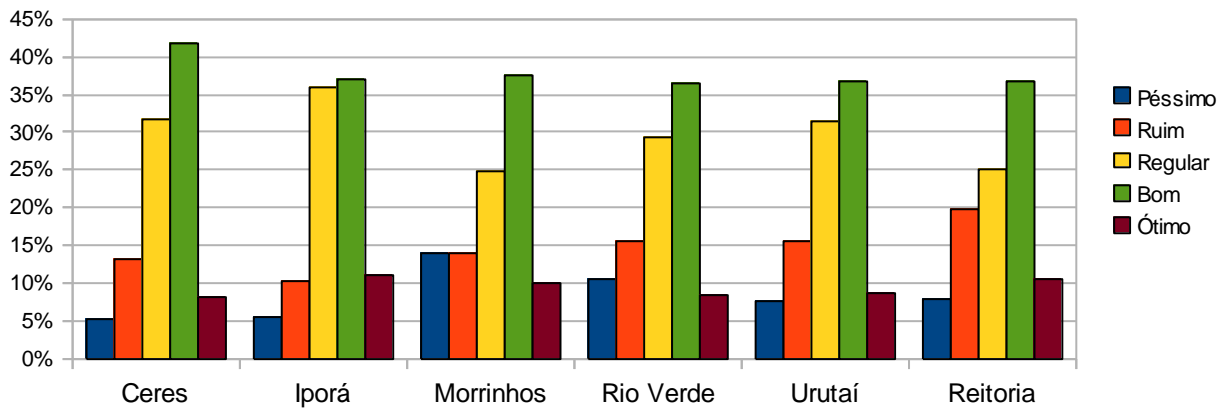
Avaliação pelos Alunos



Avaliação Geral

DIMENSÃO 1

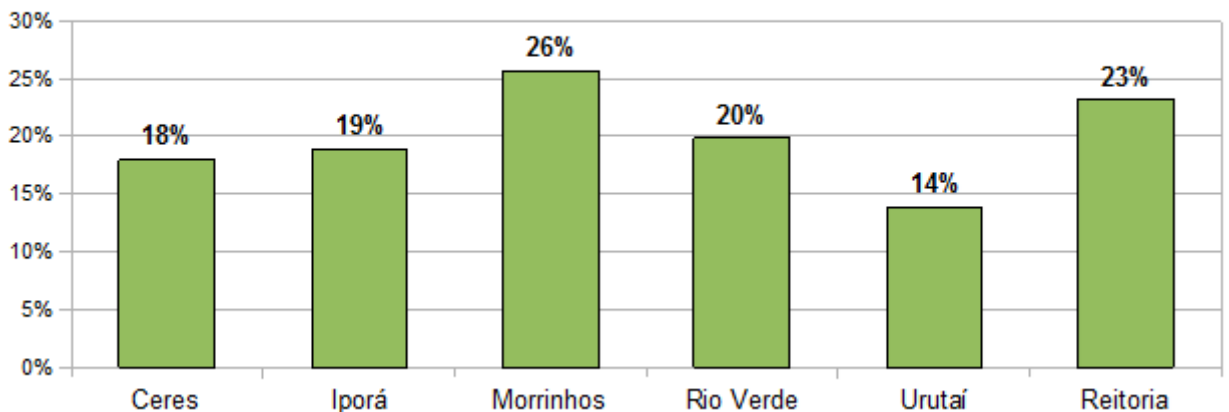
Avaliação Geral



Não Aptos

DIMENSÃO 1

Não Aptos/Total



DIMENSÃO 2: A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO, A EXTENSÃO

Essa dimensão retrata a política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, para as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades. Avalia a coerência das políticas de ensino, pesquisa e extensão com os documentos oficiais; as políticas institucionais para cursos de graduação (bacharelados, licenciaturas e de tecnologia) e cursos sequenciais (quando for o caso), na modalidade presencial, e suas formas de operacionalização; a políticas institucionais para cursos de graduação (bacharelados, licenciaturas e de tecnologia) e cursos sequenciais (quando for o caso), na modalidade à distância, e suas formas de operacionalização (indicador exclusivo para IES credenciada para modalidade à distância); as políticas institucionais para cursos de pós-graduação (lato sensu e stricto sensu), na modalidade presencial, e suas formas de operacionalização (indicador imprescindível para Universidades); as políticas institucionais para cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu na modalidade à distância, e suas formas de operacionalização (indicador exclusivo para IES credenciada para modalidade à distância); as políticas institucionais de pesquisa e de iniciação científica e suas formas de operacionalização e as políticas institucionais de extensão e formas de sua operacionalização, com ênfase à formação inicial e continuada e à relevância social.

Dimensões e Indicadores

2. A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, para as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

2.1. Coerência das políticas de ensino, pesquisa e extensão com os documentos oficiais.

2.2. Políticas institucionais para cursos de graduação (bacharelados, licenciaturas e de tecnologia) e cursos sequenciais (quando for o caso), na modalidade presencial, e suas formas de operacionalização.

2.3. Políticas institucionais para cursos de graduação (bacharelados, licenciaturas e de tecnologia) e cursos sequenciais (quando for o caso), na modalidade a distância, e suas formas de operacionalização (indicador exclusivo para IES credenciada para modalidade a distância).

2.4. Políticas institucionais para cursos de pós-graduação (lato sensu e stricto sensu), na modalidade presencial, e suas formas de operacionalização (indicador imprescindível para Universidades).

2.5. Políticas institucionais para cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu na modalidade a distância, e suas formas de operacionalização (indicador exclusivo para IES credenciada para modalidade à distância).

2.6. Políticas institucionais de pesquisa e de iniciação científica e suas formas de operacionalização.

2.7. Políticas institucionais de extensão e formas de sua operacionalização, com ênfase à formação inicial e continuada e à relevância social.

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 2

Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

Avalie as políticas e mecanismos de incentivo à extensão.

Avalie os recursos financeiros despendidos pelo IF Goiano em ações de extensão.

Avalie as condições oferecidas pela instituição para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.

Avalie a adequação dos equipamentos e laboratórios disponíveis para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie o incentivo para a criação e manutenção de grupos de pesquisa.

Avalie a participação de servidores técnico-administrativos do IF Goiano no desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a disponibilidade de fontes de financiamento à pesquisa.

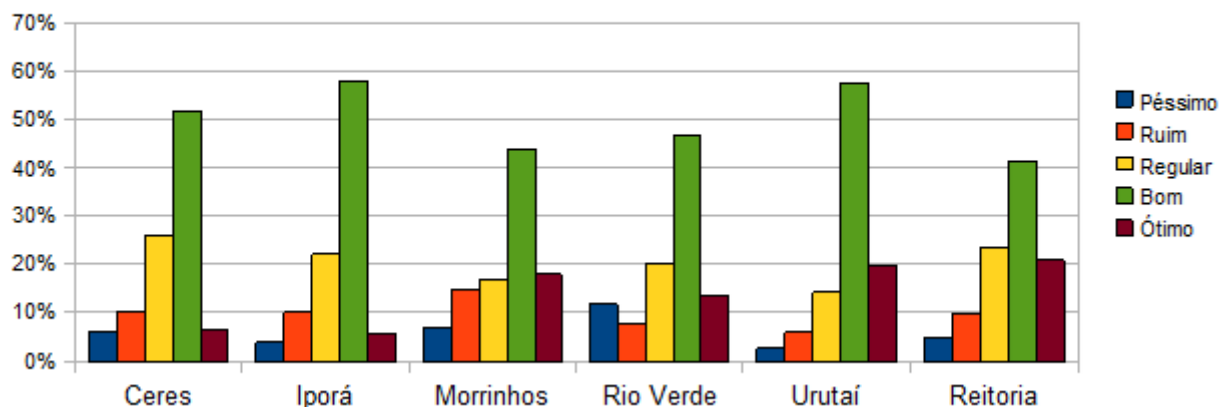
Avalie o incentivo oferecido pela instituição para a participação em eventos científicos.

Avalie as políticas de qualificação e titulação do servidor.

Avalie a oferta de recursos financeiros destinados pelo instituto para atividades de pesquisa.

DIMENSÃO 2

Avaliação pelos Téc. Administrativos



Professores

Questionário de Autoavaliação

Avalie seu conhecimento acerca do projeto político–pedagógico institucional.

Avalie seu acesso aos Projetos dos Cursos nos quais está envolvido.

Dedicação acadêmica dos alunos do(s) curso(s) em que atua.

Nível de formação dos alunos quando ingressam no curso.

Avalie as políticas e mecanismos de incentivo à extensão.

Avalie os recursos financeiros despendidos pelo IF Goiano em ações de extensão.

Avalie a articulação das ações de extensão com o ensino e a pesquisa na instituição.

Avalie as condições oferecidas pela instituição para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.

Avalie a adequação dos equipamentos e laboratórios disponíveis para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie o incentivo para a criação e manutenção de grupos de pesquisa.

Avalie a participação de alunos de graduação no desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a disponibilidade de fontes de financiamento à pesquisa.

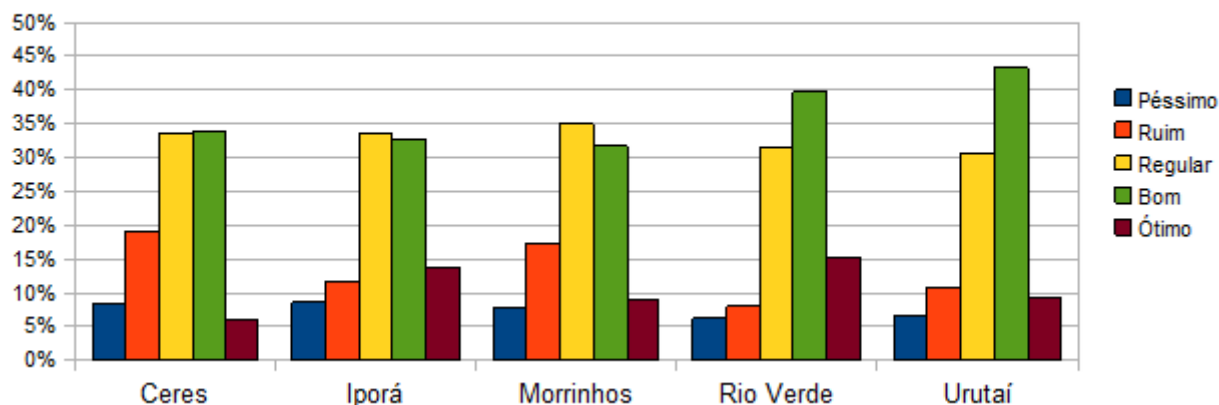
Avalie o incentivo oferecido pela instituição para a participação em eventos científicos.

Avalie as políticas de qualificação e titulação do servidor.

Avalie a oferta de recursos financeiros destinados pelo instituto para atividades de pesquisa.

DIMENSÃO 2

Avaliação pelos Professores



Alunos

Questionário de Autoavaliação

Avalie seu conhecimento acerca do projeto político–pedagógico institucional.

Avalie seu acesso aos Projetos dos Cursos nos quais está envolvido.

Divulgação do Plano de Ensino aos discentes.

Avalie as políticas e mecanismos de incentivo à extensão.

Avalie os recursos financeiros despendidos pelo IF Goiano em ações de extensão.

Avalie a articulação das ações de extensão com o ensino e a pesquisa na instituição.

Avalie as condições oferecidas pela instituição para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.

Avalie a adequação dos equipamentos e laboratórios disponíveis para o desenvolvimento da pesquisa.

Avalie o incentivo para a criação e manutenção de grupos de pesquisa.

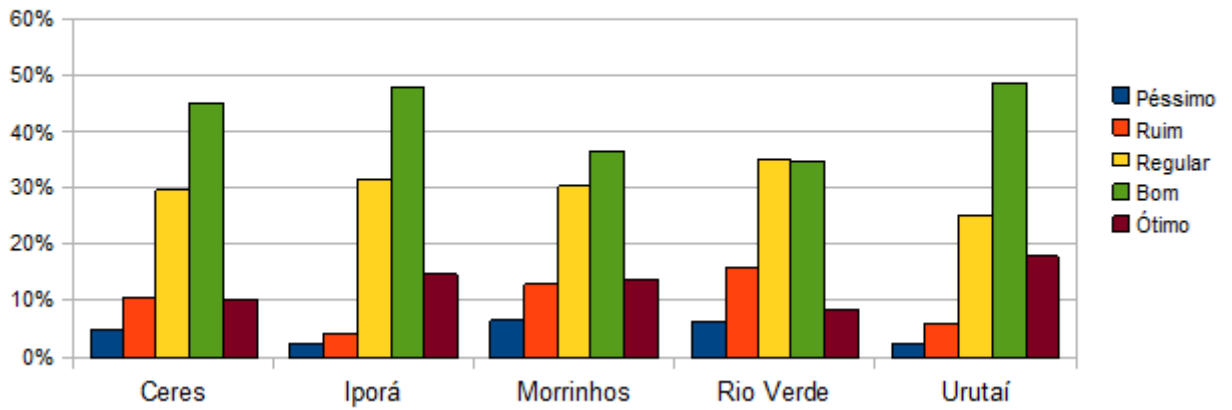
Avalie a participação de alunos de graduação no desenvolvimento da pesquisa.

Avalie a disponibilidade de fontes de financiamento à pesquisa.

Avalie o incentivo oferecido pela instituição para a participação em eventos científicos.

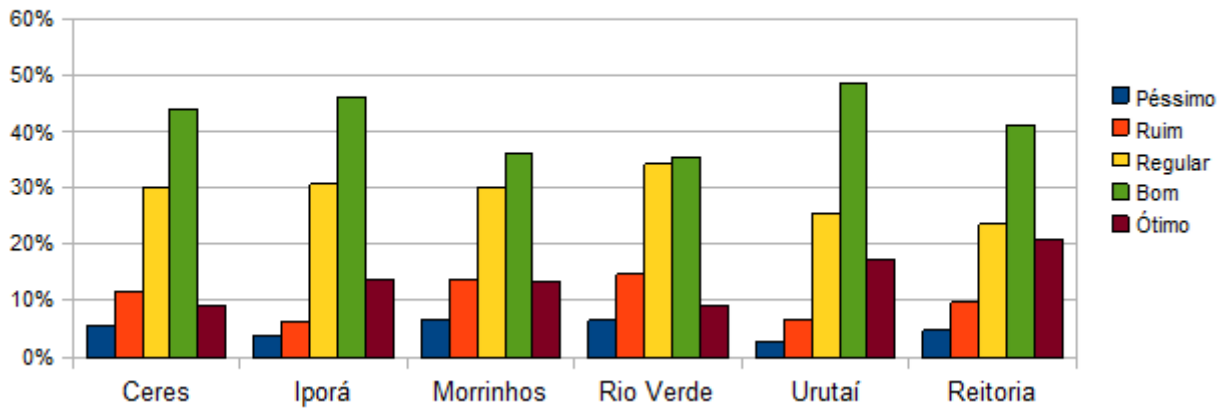
Avalie a oferta de recursos financeiros destinados pelo instituto para atividades de pesquisa.

DIMENSÃO 2
Avaliação pelos Alunos



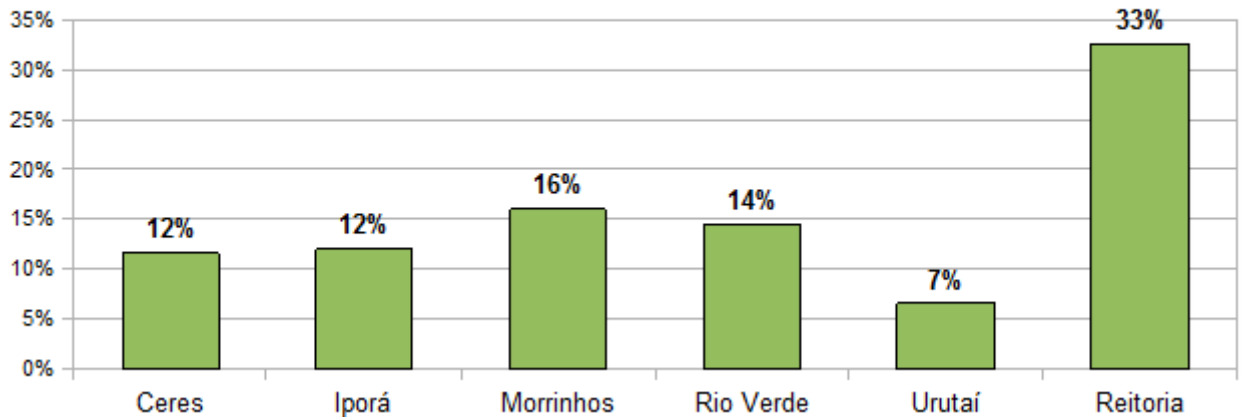
Avaliação Geral

DIMENSÃO 2
Avaliação Geral



Não aptos

DIMENSÃO 2
Não Aptos/Total



DIMENSÃO 3: A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

Essa dimensão retrata a responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural. Avalia a coerência das ações de responsabilidade social com as políticas constantes dos documentos oficiais; as relações da IES com a sociedade: setor público, setor privado e mercado de trabalho; as relações da IES com a sociedade: inclusão social e as relações da IES com a sociedade: defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

Dimensões e Indicadores

3. A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

3.1. Coerência das ações de responsabilidade social com as políticas constantes dos documentos oficiais.

3.2. Relações da IES com a sociedade: setor público, setor privado e mercado de trabalho.

3.3. Relações da IES com a sociedade: inclusão social.

3.4. Relações da IES com a sociedade: defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 3

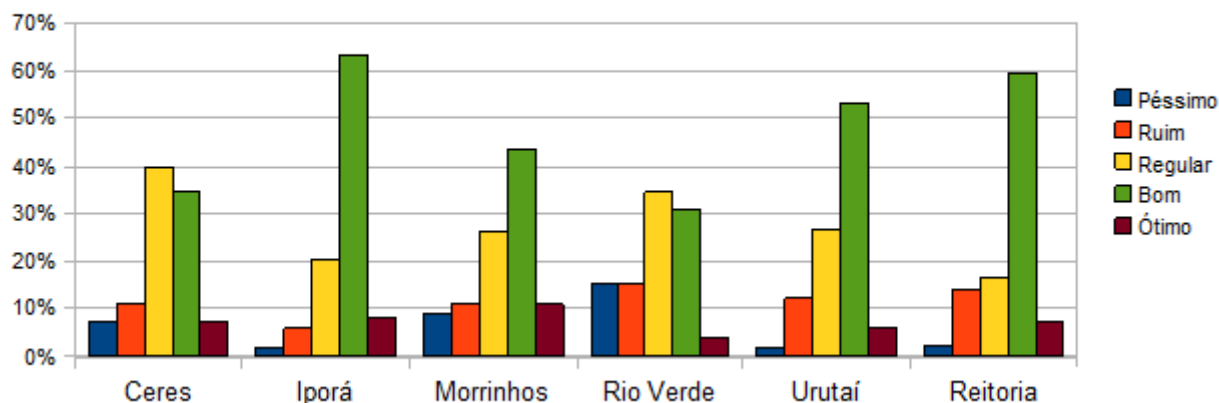
Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

Avalie a articulação entre a instituição, o setor produtivo e o mercado de trabalho.

Avalie as condições de inclusão dos estudantes portadores de necessidades especiais.

DIMENSÃO 3 Avaliação pelos Téc. Administrativos



Professores

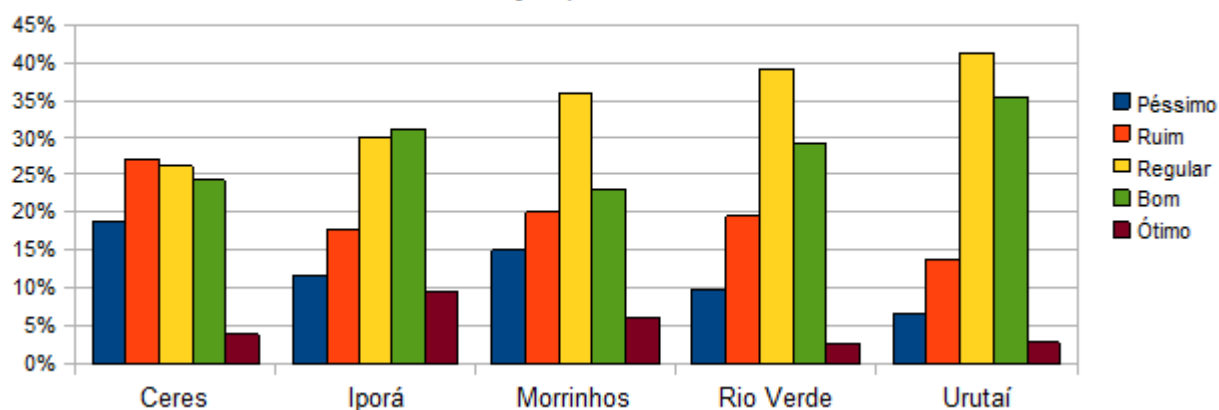
Questionário de Autoavaliação

Avalie a articulação entre a instituição, o setor produtivo e o mercado de trabalho.

Avalie as ações para promover iniciativas de empresas júnior, incubadoras de empresa e escritório de aplicação.

Avalie as condições de inclusão dos estudantes portadores de necessidades especiais.

DIMENSÃO 3 Avaliação pelos Professores



Alunos

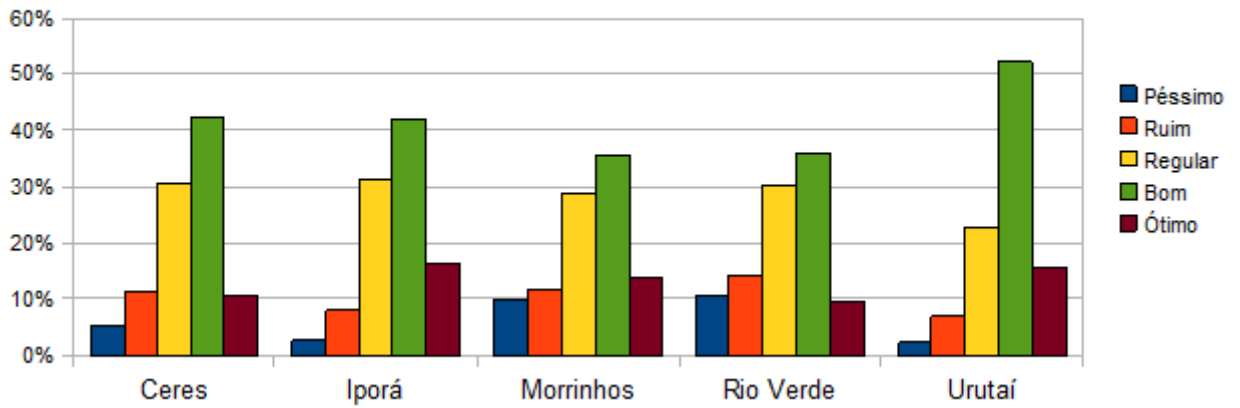
Questionário de Autoavaliação

Avalie a articulação entre a instituição, o setor produtivo e o mercado de trabalho

Avalie as ações para promover iniciativas de empresas júnior, incubadoras de empresa e escritório de aplicação

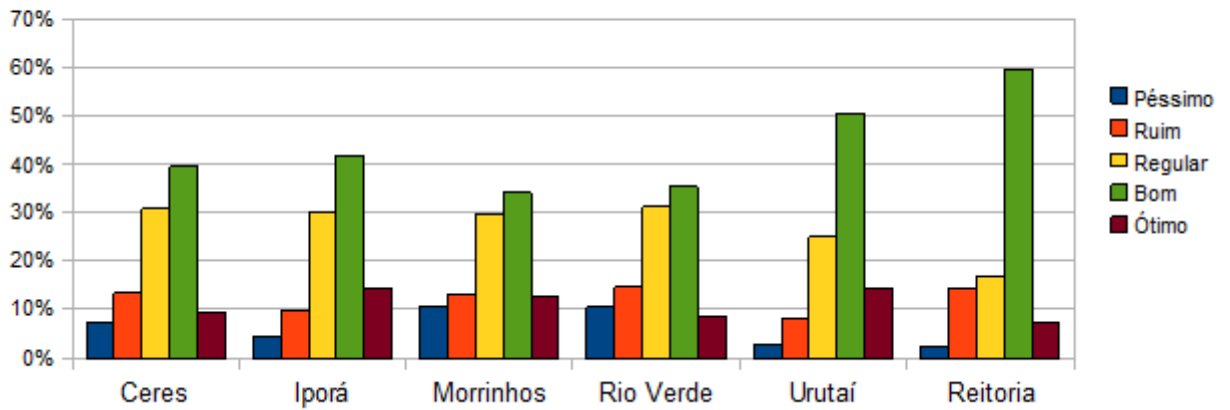
Avalie as condições de inclusão dos estudantes portadores de necessidades especiais

DIMENSÃO 3
Avaliação pelos Alunos



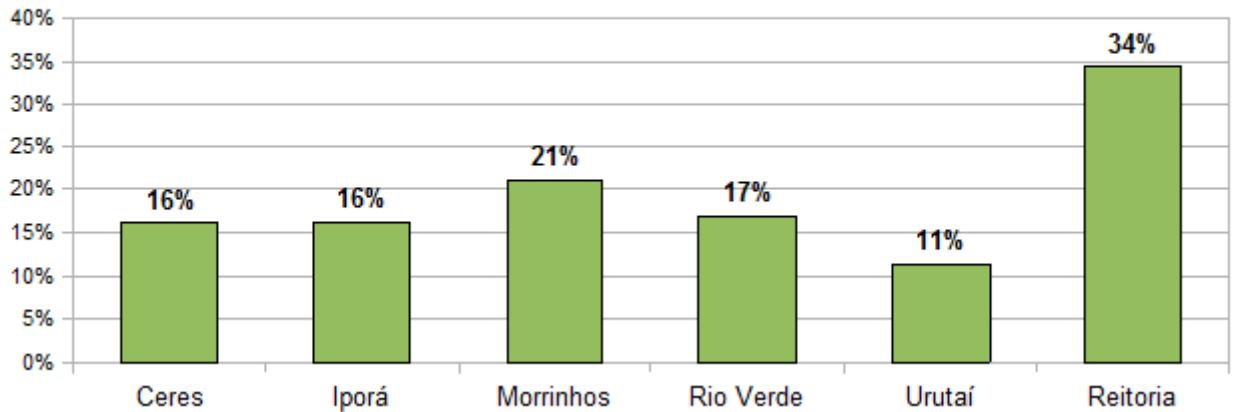
Avaliação Geral

DIMENSÃO 3
Avaliação Geral



Não Aptos

DIMENSÃO 3
Não Aptos/Total



DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Essa dimensão retrata a comunicação com a sociedade. Avalia a coerência das ações de comunicação com a sociedade com as políticas constantes dos documentos oficiais; a comunicação interna e externa e a Ouvidoria.

Dimensões e Indicadores

4. A comunicação com a sociedade.

4.1. Coerência das ações de comunicação com a sociedade com as políticas constantes dos documentos oficiais.

4.2. Comunicação interna e externa.

4.3. Ouvidoria.

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 4

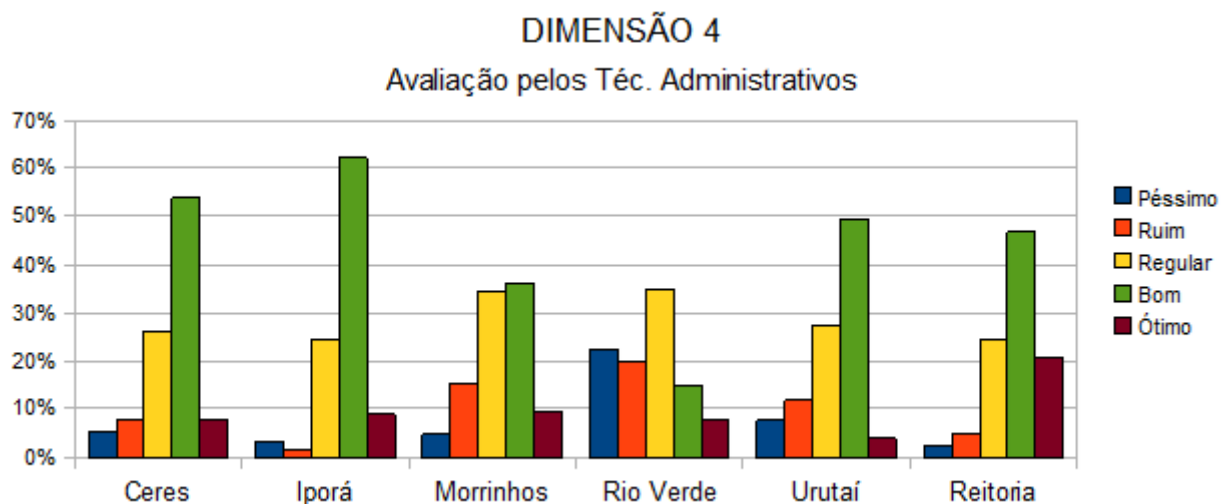
Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação interna.

Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação externa.

Avalie o funcionamento do serviço de ouvidoria do IF Goiano.

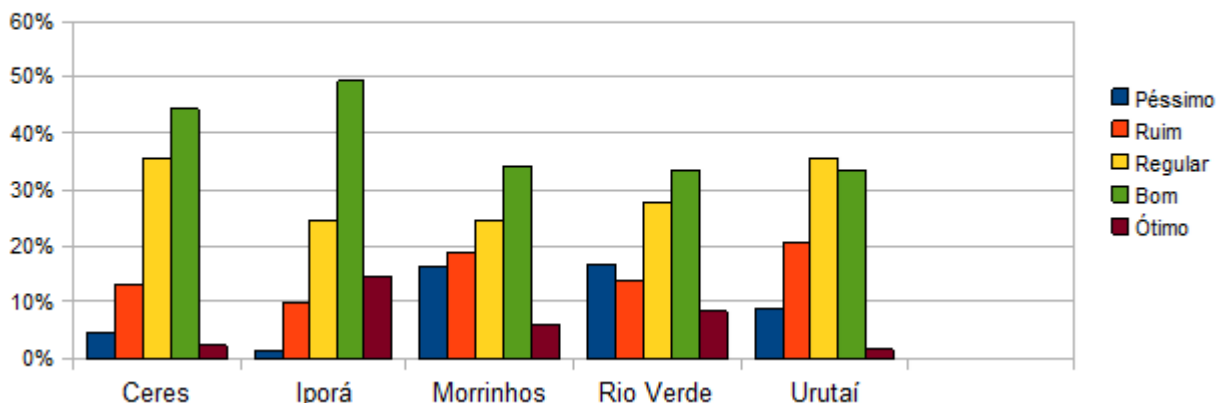


Professores

Questionário de Autoavaliação

Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação interna.
 Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação externa.
 Avalie o funcionamento do serviço de ouvidoria do IF Goiano.

DIMENSÃO 4
 Avaliação pelos Professores

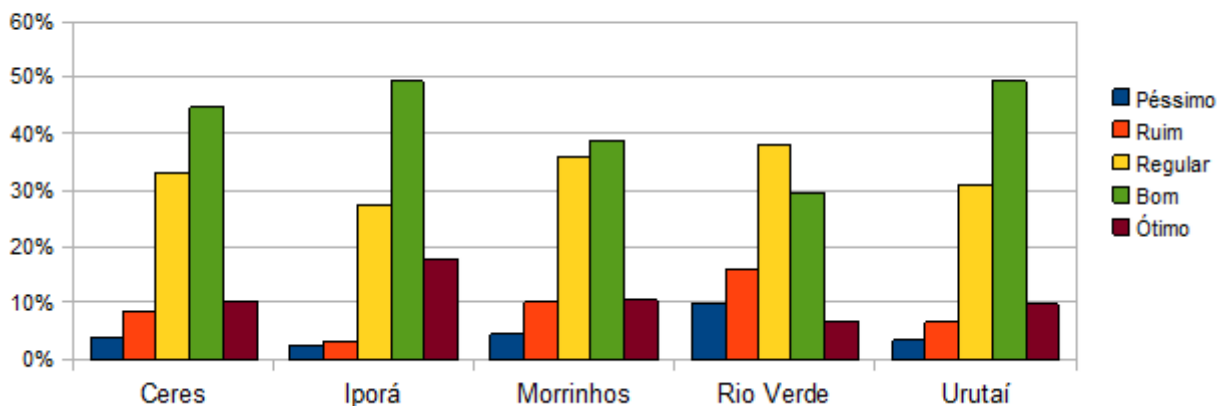


Alunos

Questionário de Autoavaliação

Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação interna.
 Avalie as estratégias utilizadas para a comunicação externa.
 Avalie o funcionamento do serviço de ouvidoria do IF Goiano.

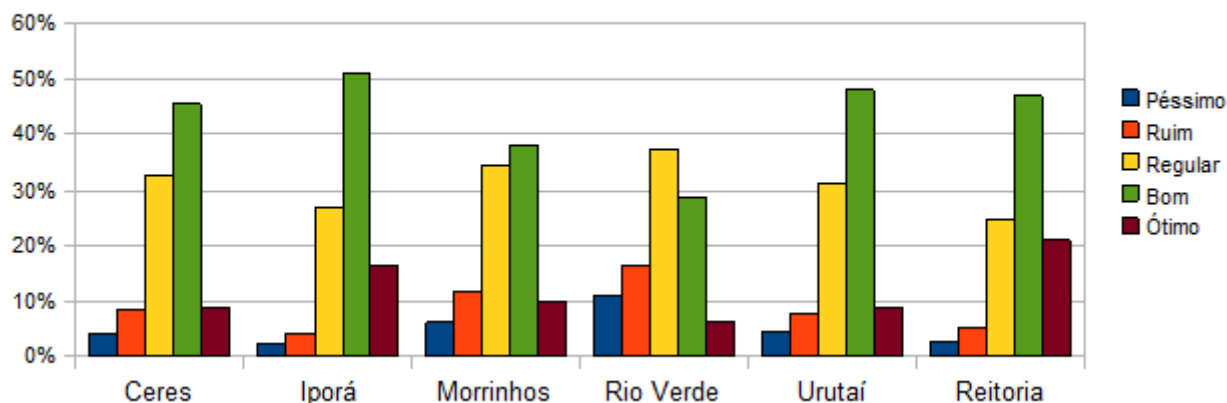
DIMENSÃO 4
 Avaliação pelos Alunos



Avaliação Geral

DIMENSÃO 4

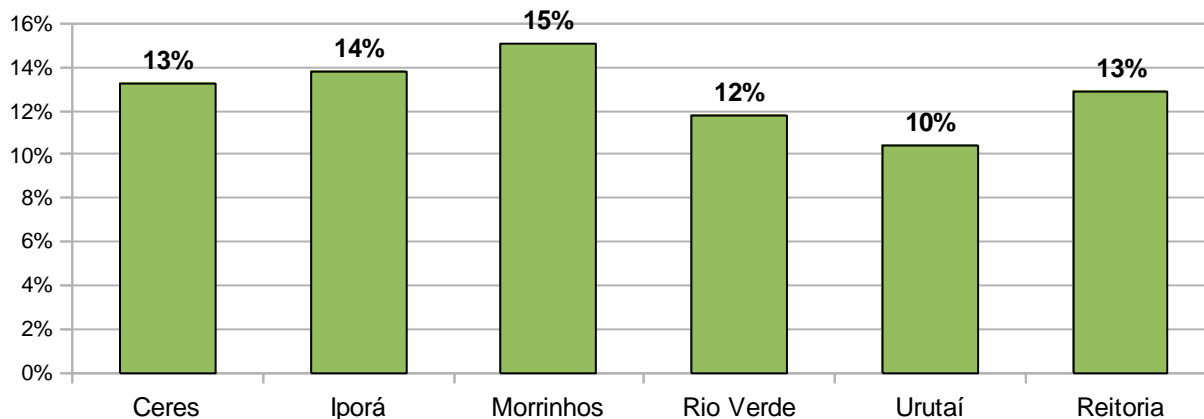
Avaliação Geral



Não Aptos

DIMENSÃO 4

Não Aptos/Total



DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Essa dimensão retrata as políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho. Avalia a coerência das políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho com as políticas firmadas em documentos oficiais; a formação do corpo docente; as condições institucionais para os docentes; as condições institucionais para o corpo técnico-administrativo; a formação do corpo de tutores presenciais e suas condições institucionais e a formação do corpo de tutores a distância e suas condições institucionais.

Dimensões e Indicadores

5. As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

5.1. Coerência das políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho com as políticas firmadas em documentos oficiais.

5.2. Formação do corpo docente.

5.3. Condições institucionais para os docentes.

5.4. Condições institucionais para o corpo técnico-administrativo.

5.5. Formação do corpo de tutores presenciais e suas condições institucionais (indicador exclusivo para IES credenciada para modalidade à distância - EAD).

5.6. Formação do corpo de tutores a distância e suas condições institucionais (indicador exclusivo para IES credenciada para modalidade à distância – EAD).

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 5

Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

Avalie os programas de qualificação profissional para os servidores.

Avalie as ações institucionais voltadas para a melhoria da qualidade de vida dos servidores.

Avalie sua satisfação profissional no tocante ao ambiente institucional.

Avalie o clima institucional e as relações interpessoais.

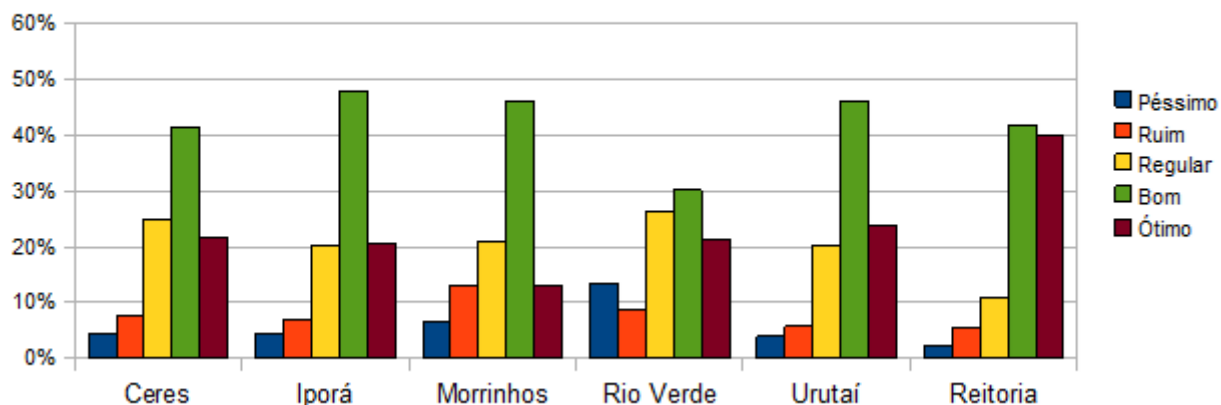
Avalie sua relação com seu chefe imediato.

Avalie a atuação do RH acerca das necessidades demandadas pelos servidores.

Avalie a relação interpessoal entre o servidor e o RH.

DIMENSÃO 5

Avaliação pelos Téc. Administrativos



Professores

Questionário de Autoavaliação

Avalie os programas de qualificação profissional para os servidores.

Avalie as ações institucionais voltadas para a melhoria da qualidade de vida dos servidores.

Avalie sua satisfação profissional no tocante ao ambiente institucional.

Avalie o clima institucional e as relações interpessoais.

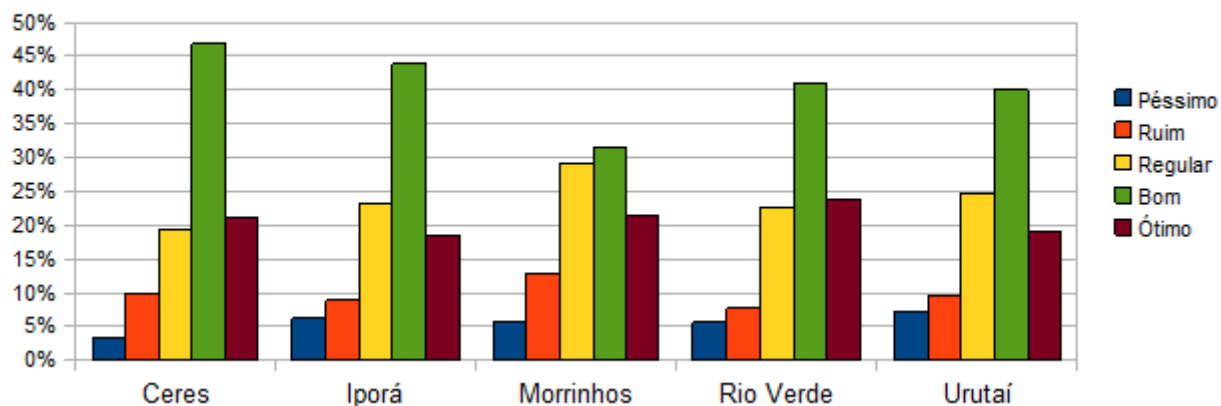
Avalie sua relação com seu chefe imediato.

Avalie a atuação do RH acerca das necessidades demandadas pelos servidores.

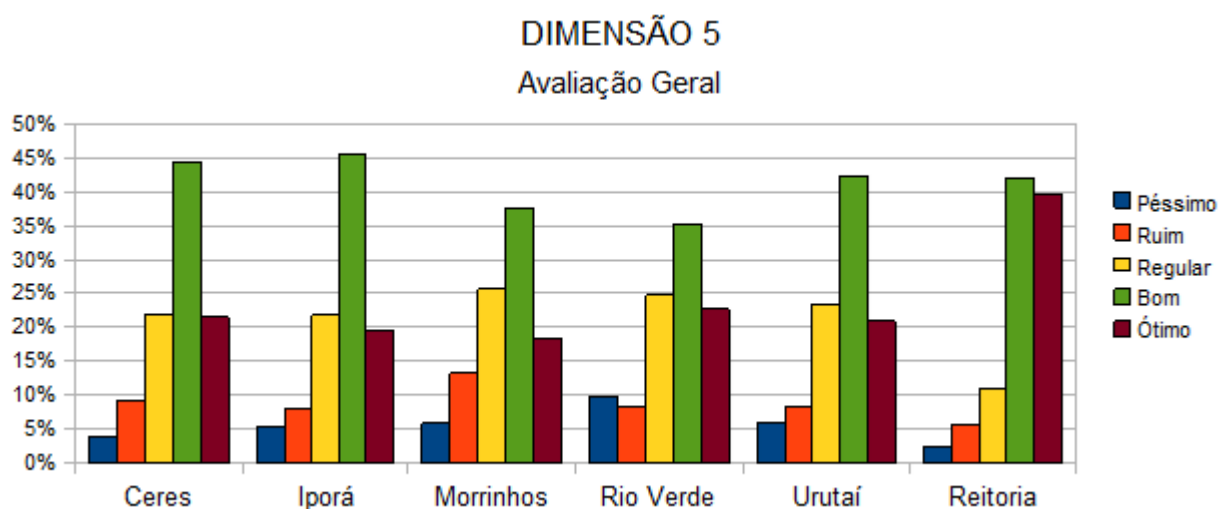
Avalie a relação interpessoal entre o servidor e o RH.

DIMENSÃO 5

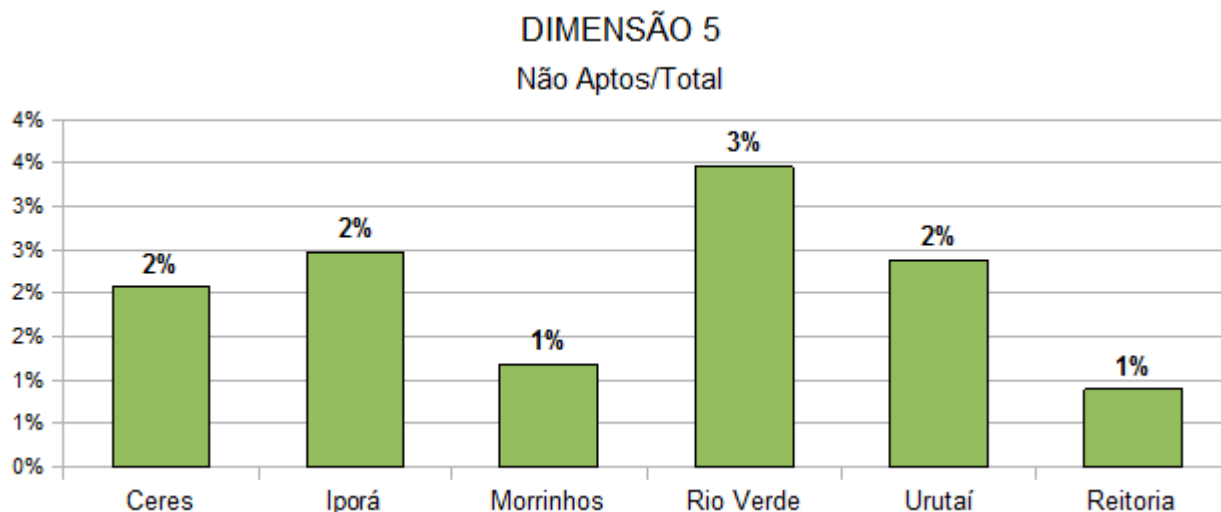
Avaliação pelos Professores



Avaliação Geral



Não Aptos



DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

Essa dimensão retrata a organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios. Avalia a coerência da organização e da gestão da instituição com as políticas firmadas em documentos oficiais; a gestão institucional; o funcionamento, representação e autonomia dos Conselhos Superiores e o funcionamento, representação e autonomia dos colegiados de curso.

Dimensões e Indicadores

6. Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

6.1. Coerência da organização e da gestão da instituição com as políticas firmadas em documentos oficiais.

6.2. Gestão institucional (considerar as especificidades da gestão de cursos à distância, quando for o caso).

6.3. Funcionamento, representação e autonomia dos Conselhos Superiores.

6.4. Funcionamento, representação e autonomia dos colegiados de curso.

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 6

Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

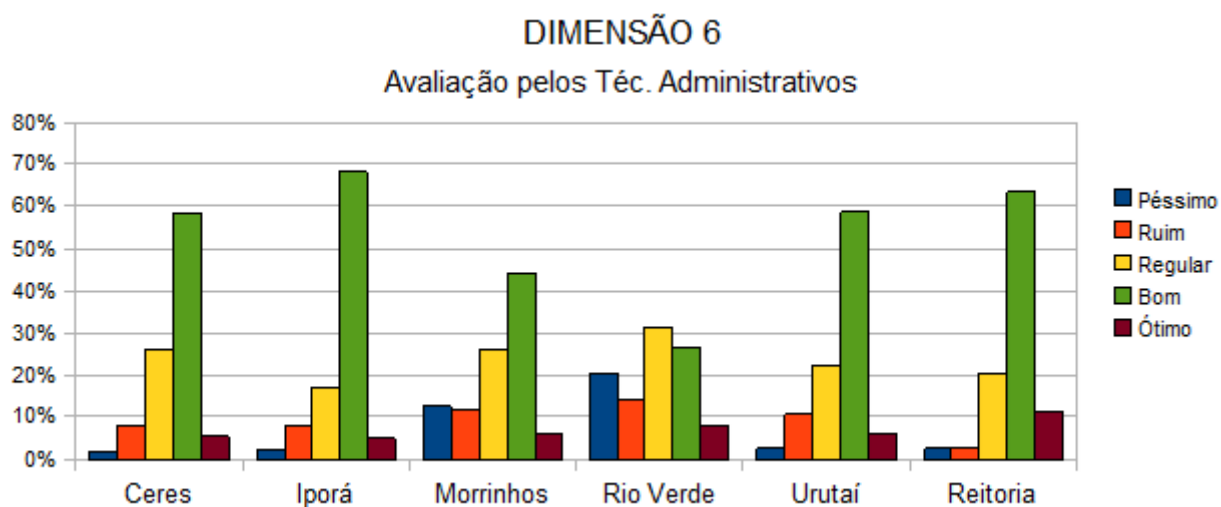
Avalie o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de gestão da instituição

Avalie a atuação dos órgãos colegiados.

Avalie a capacidade dos gestores em antecipar problemas e a rapidez em propor soluções.

Avalie o favorecimento da gestão participativa da sua unidade.

Avalie a divulgação das informações institucionais.



Professores

Questionário de Autoavaliação

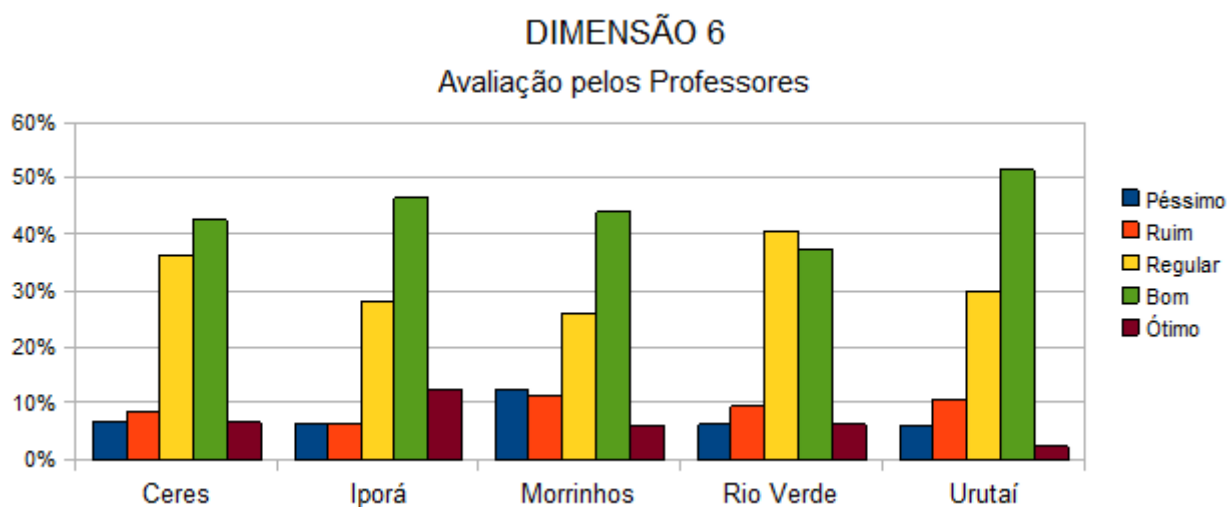
Avalie o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de gestão da instituição

Avalie a atuação dos órgãos colegiados.

Avalie a capacidade dos gestores em antecipar problemas e a rapidez em propor soluções.

Avalie o favorecimento da gestão participativa da sua unidade.

Avalie a divulgação das informações institucionais.



Alunos

Questionário de Autoavaliação

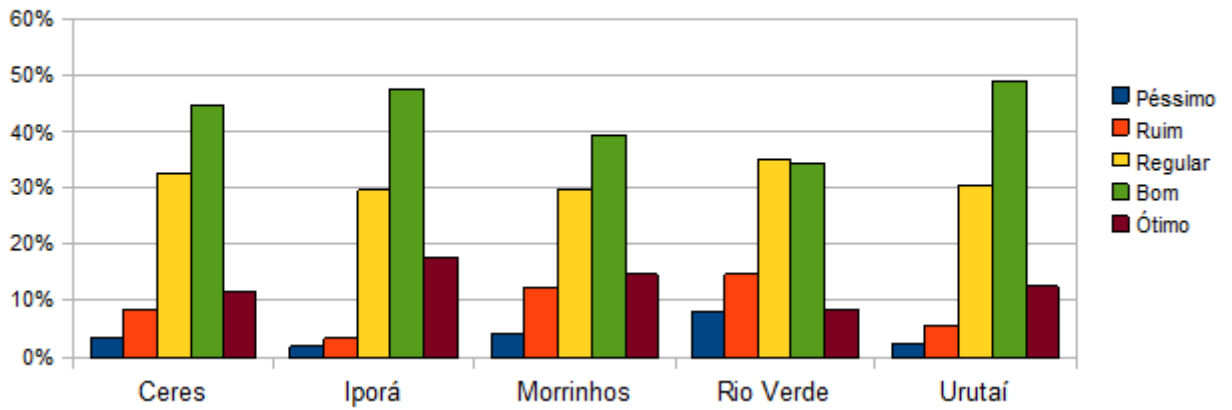
Avalie a atuação dos órgãos colegiados.

Avalie a capacidade dos gestores em antecipar problemas e a rapidez em propor soluções.

Avalie o favorecimento da gestão participativa da sua unidade.

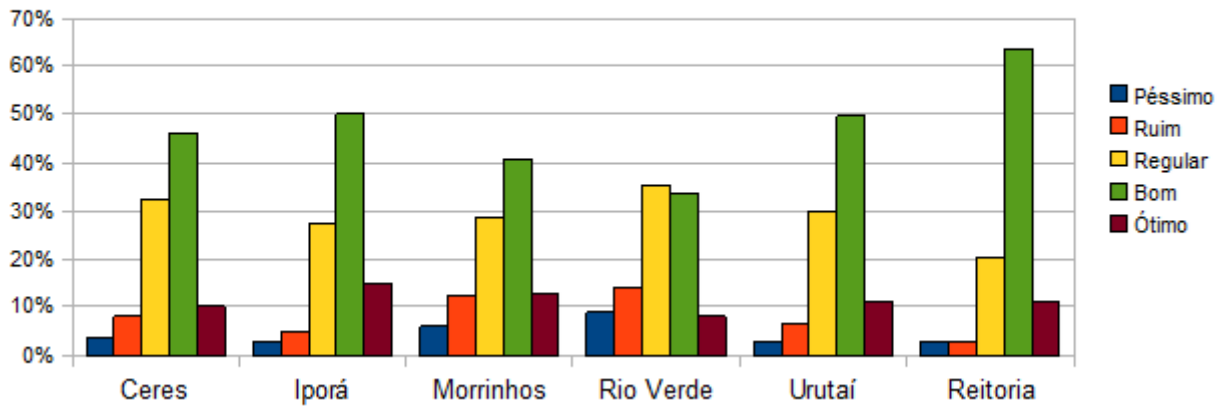
Avalie a divulgação das informações institucionais.

DIMENSÃO 6
Avaliação pelos Alunos

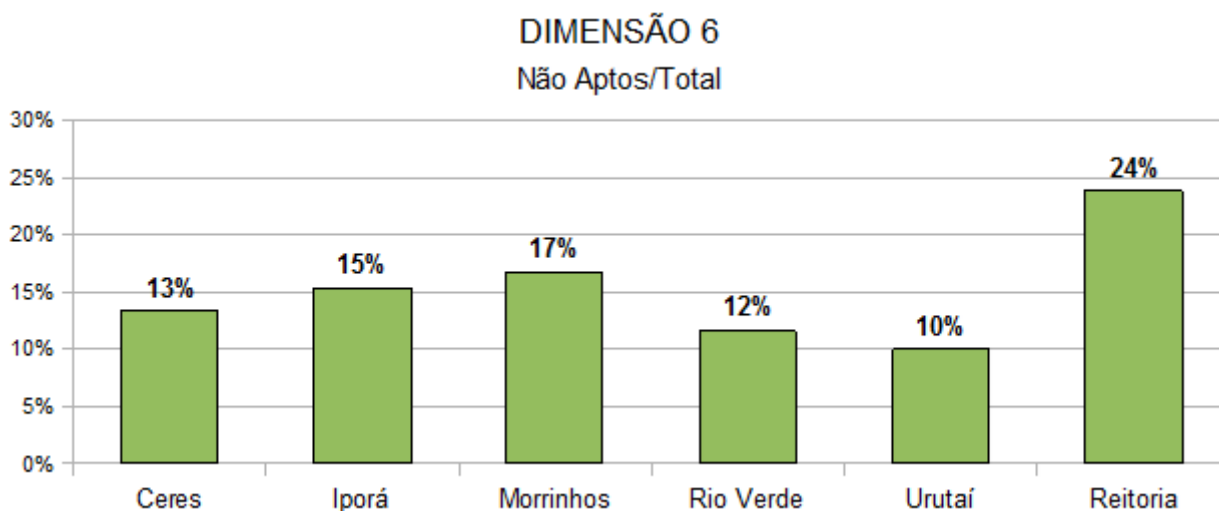


Avaliação Geral

DIMENSÃO 6
Avaliação Geral



Não Aptos



DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA

Essa dimensão retrata a infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação. Avalia a coerência Infraestrutura física especialmente, a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação com o estabelecido em documentos oficiais; as instalações gerais; as instalações gerais nos polos para educação à distância; a biblioteca: acervo, serviços e espaço físico e a bibliotecas dos polos para educação a distância: acervo, serviços e espaço físico.

Dimensões e Indicadores

7. Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

7.1. Coerência Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação com o estabelecido em documentos oficiais.

7.2. Instalações gerais.

7.3. Instalações gerais nos polos para educação à distância (indicador exclusivo para IES credenciada para modalidade à distância - EAD).

7.4. Biblioteca: acervo, serviços e espaço físico.

7.5. Bibliotecas dos pólos para educação à distância: acervo, serviços e espaço físico (indicador exclusivo para IES credenciada para modalidade à distância EAD).

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTO AVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 7

Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação dos laboratórios.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação da biblioteca.

Avalie a quantidade de livros do acervo para empréstimo.

Avalie a atualização do acervo da biblioteca.

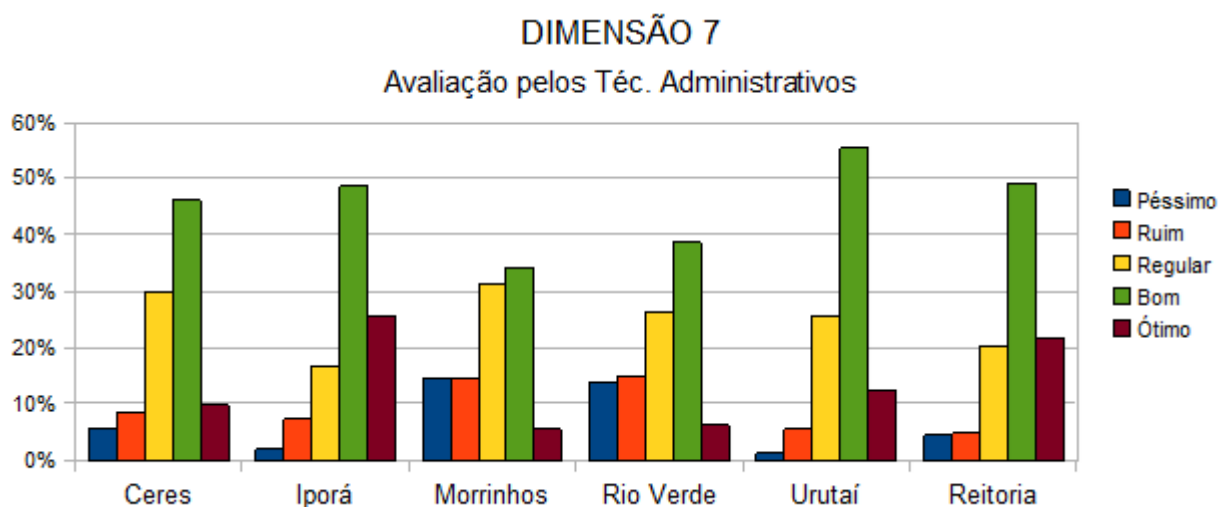
Avalie o acesso à internet e viabilidade de navegação.

Avalie a disponibilidade de computadores atualizados para os servidores.

Avalie a transparência no processo de aquisição, manutenção, revisão e atualização dos recursos de infraestrutura.

Avalie a adequação e adaptação das instalações aos portadores com necessidades especiais.

Avalie os locais de convívio disponíveis aos discentes, docentes e funcionários técnico-administrativos.



Professores

Questionário de Autoavaliação

Avalie a adequação das salas de aula às atividades programadas.

Avalie a estrutura das salas dos docentes.

Avalie a quantidade de laboratórios específicos em relação aos cursos e quantitativo de discentes.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação dos laboratórios.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação da biblioteca.

Avalie a quantidade de livros do acervo para empréstimo.

Avalie a atualização do acervo da biblioteca.

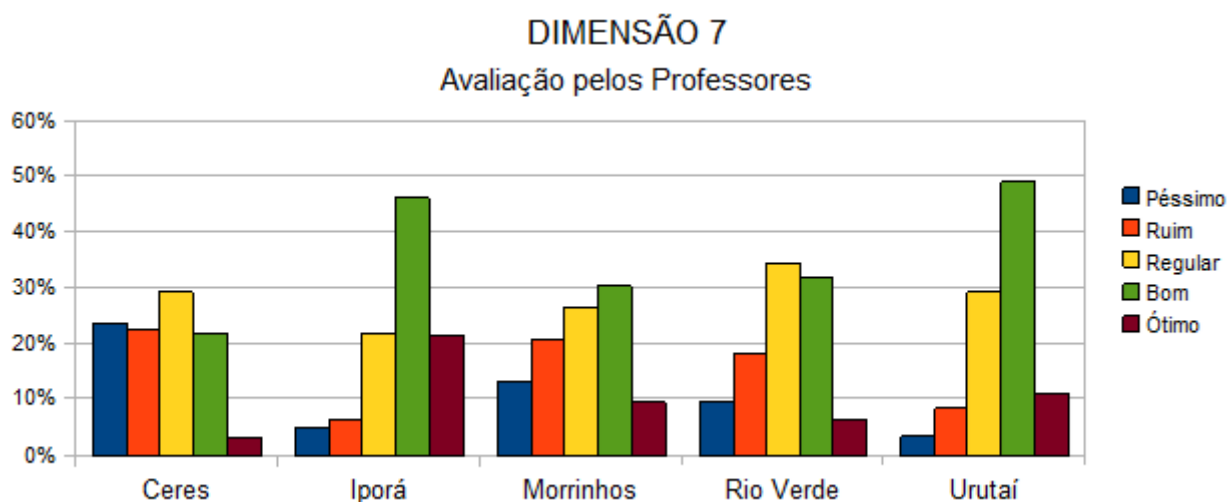
Avalie o acesso à internet e viabilidade de navegação.

Avalie a disponibilidade de computadores atualizados para os servidores.

Avalie a transparência no processo de aquisição, manutenção, revisão e atualização dos recursos de infraestrutura.

Avalie a adequação e adaptação das instalações aos portadores com necessidades especiais.

Avalie os locais de convívio disponíveis aos discentes, docentes e funcionários técnico-administrativos.



Alunos

Questionário de Autoavaliação

Avalie a adequação das salas de aula às atividades programadas.

Avalie a quantidade de laboratórios específicos em relação aos cursos e quantitativo de discentes.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação dos laboratórios.

Avalie a climatização, acomodação, mobiliário, limpeza e iluminação da biblioteca.

Avalie o horário de funcionamento da biblioteca concernente às necessidades dos estudantes.

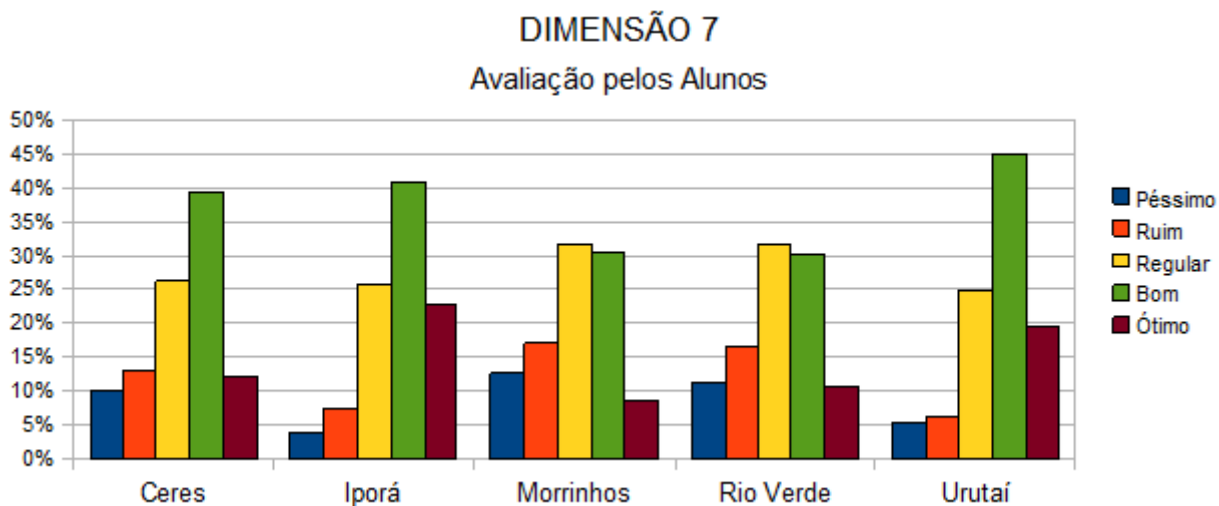
Avalie a quantidade de livros do acervo para empréstimo.

Avalie a atualização do acervo da biblioteca.

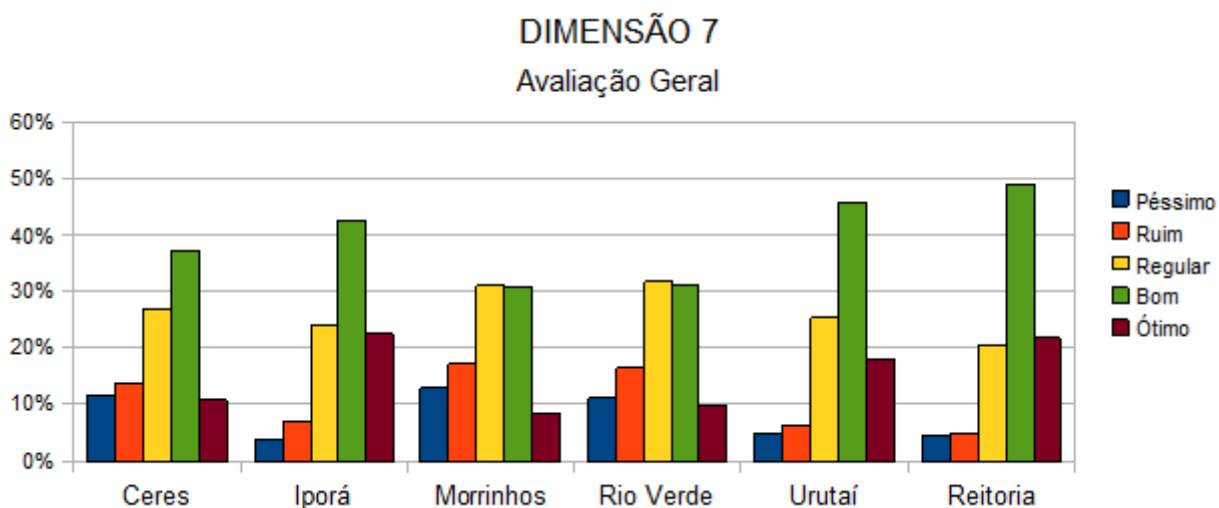
Avalie o acesso à internet e viabilidade de navegação.

Avalie a adequação e adaptação das instalações aos portadores com necessidades especiais.

Avalie os locais de convívio disponíveis aos discentes, docentes e funcionários técnico-administrativos.



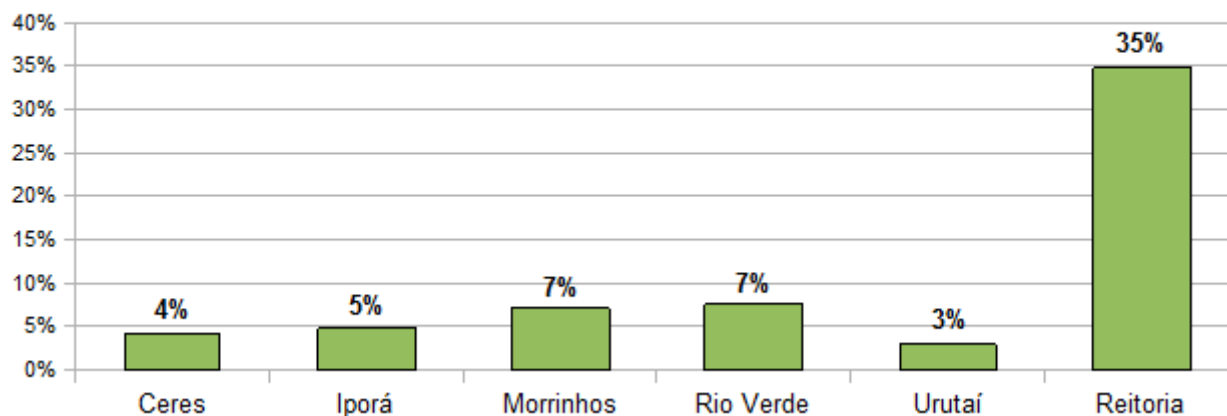
Avaliação Geral



Não Aptos

DIMENSÃO 7

Não Aptos/Total



DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Essa dimensão retrata o planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional. Avalia a coerência do planejamento e da avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional com o estabelecido em documentos oficiais; a autoavaliação institucional e o planejamento e ações acadêmico-administrativas a partir dos resultados das avaliações.

Dimensões e Indicadores

8. Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

8.1. Coerência do planejamento e da avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional com o estabelecido em documentos oficiais.

8.2. Autoavaliação institucional.

8.3. Planejamento e ações acadêmico-administrativas a partir dos resultados das avaliações.

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 8

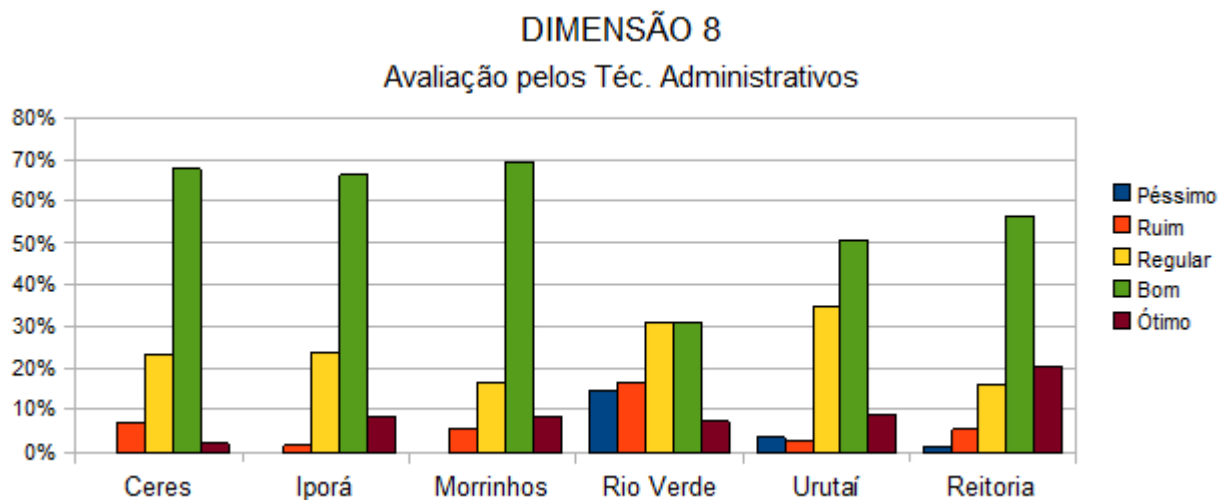
Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

Avalie a divulgação dos métodos e meios da autoavaliação institucional.

Avalie a metodologia empregada para a autoavaliação no decorrer do processo.

Avalie a sensibilização acerca do processo de autoavaliação.



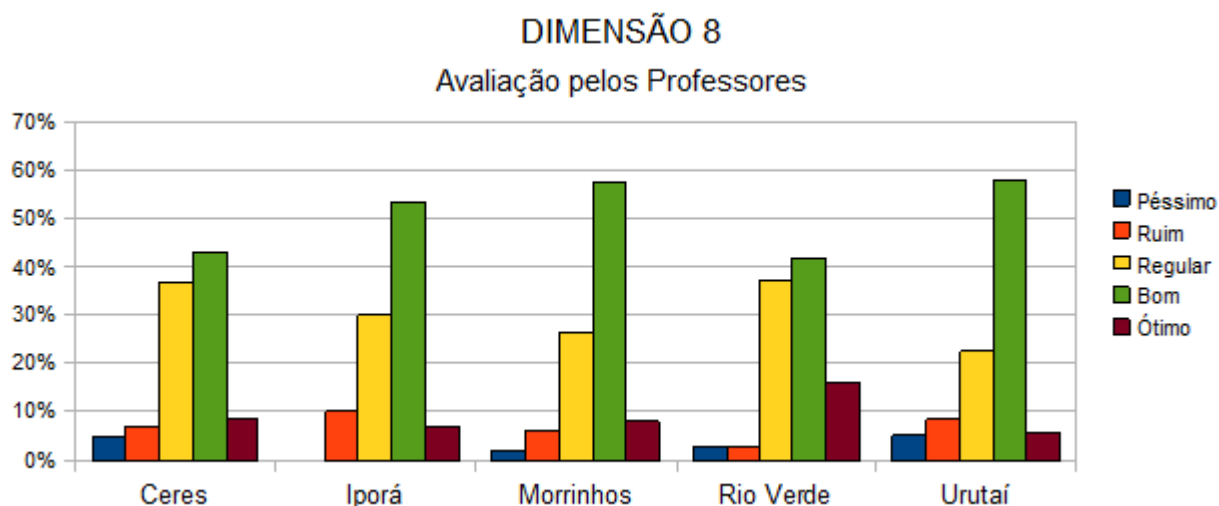
Professores

Questionário de Autoavaliação

Avalie a divulgação dos métodos e meios da autoavaliação institucional.

Avalie a metodologia empregada para a autoavaliação no decorrer do processo.

Avalie a sensibilização acerca do processo de autoavaliação.

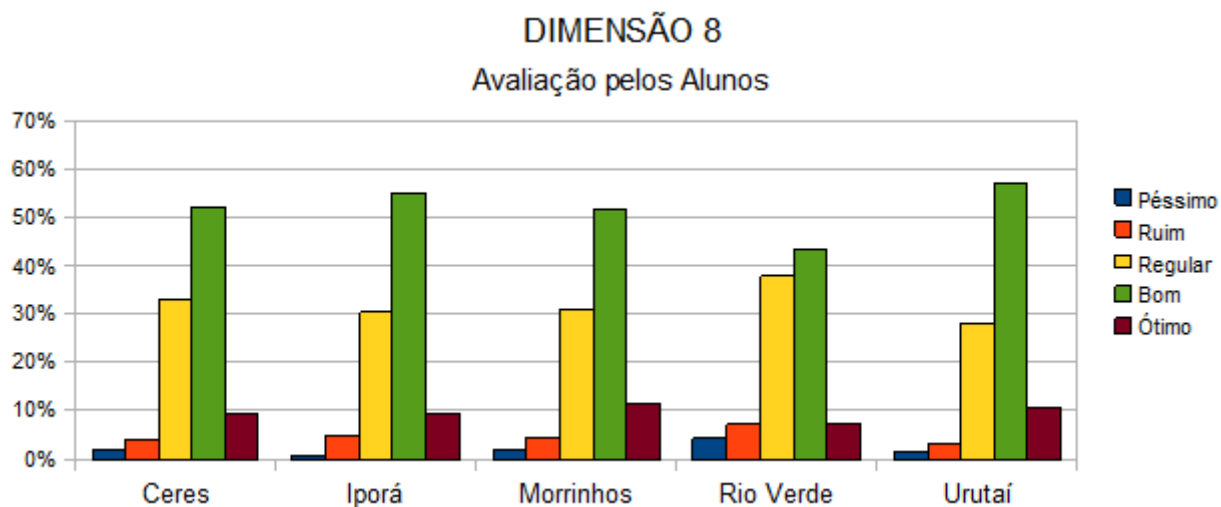


Alunos

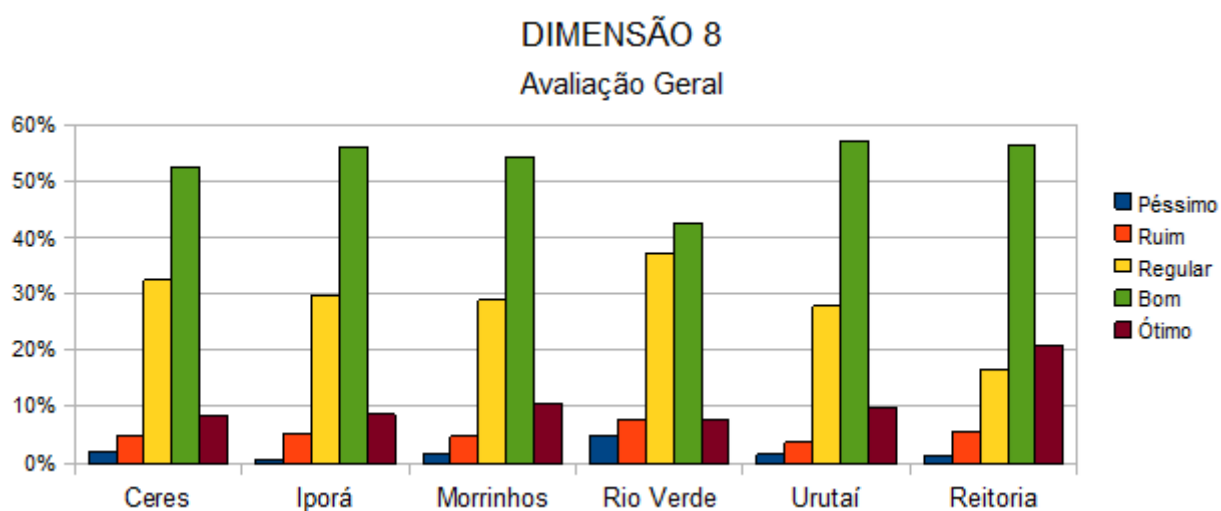
Questionário de Autoavaliação

Avalie a divulgação dos métodos e meios da autoavaliação institucional.

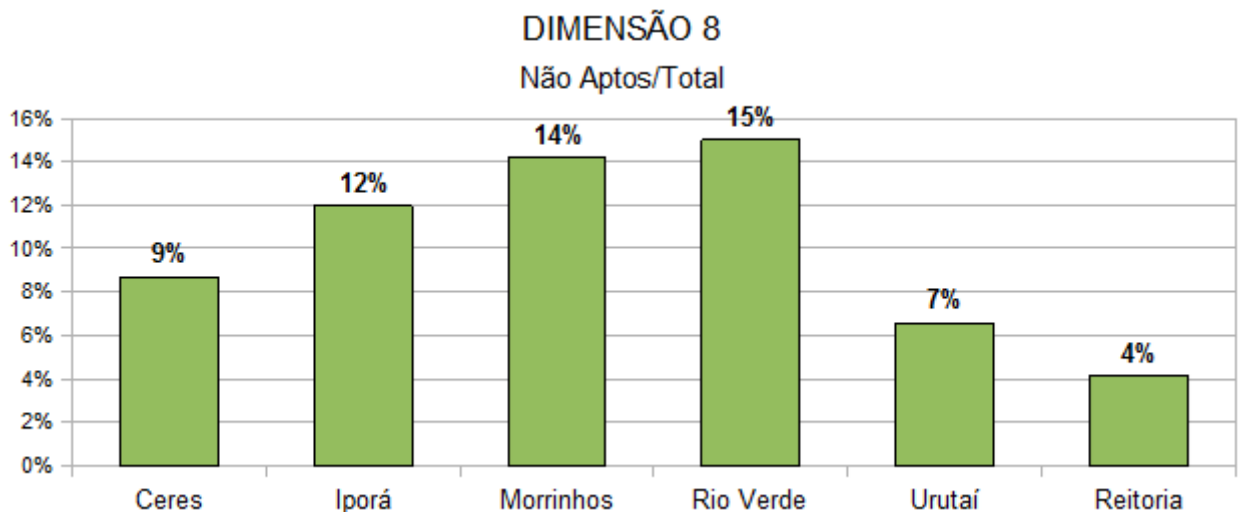
Avalie a metodologia empregada para a autoavaliação no decorrer do processo.
 Avalie a sensibilização acerca do processo de autoavaliação.



Avaliação Geral



Não Aptos



DIMENSÃO 9: A POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

Essa dimensão retrata as políticas de atendimento aos estudantes. Avalia a coerência das políticas de atendimento aos discentes com o estabelecido em documentos oficiais; os programas de apoio ao desenvolvimento acadêmico dos discentes referentes à realização de eventos; as condições institucionais de atendimento ao discente e o acompanhamento de egressos e criação de oportunidades de formação continuada.

Dimensões e Indicadores

9. Políticas de atendimento aos estudantes.

9.1. Coerência das políticas de atendimento aos discentes com o estabelecido em documentos oficiais.

9.2. Programas de apoio ao desenvolvimento acadêmico dos discentes referentes à realização de eventos.

9.3. Condições institucionais de atendimento ao discente.

9.4. Acompanhamento de egressos e criação de oportunidades de formação continuada.

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 9

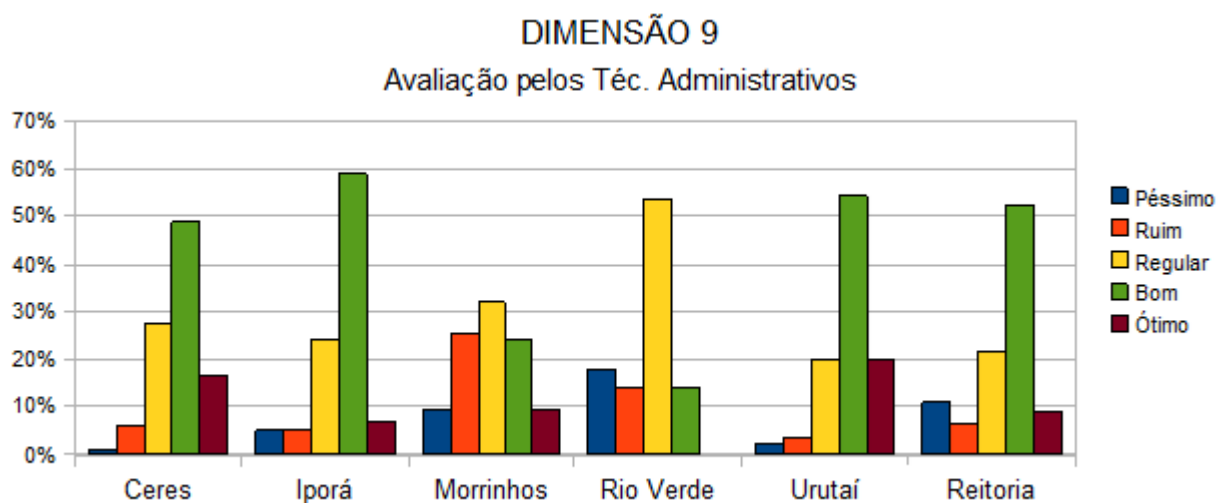
Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

Avalie as políticas internas para permanência dos estudantes na instituição.

Avalie os mecanismos para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida.

Avalie a relação entre a ocupação e formação profissional recebida pelo egresso.
Avalie a promoção de atividades de formação continuada para os egressos.



Professores

Questionário de Autoavaliação

Avalie as políticas internas para permanência dos estudantes na instituição.

Avalie o cumprimento dos objetivos do plano de ensino pelo docente.

Avalie a incorporação de novas tecnologias no processo de ensino e aprendizagem.

Avalie a atuação da secretaria para a resolução das questões burocráticas.

Avalie o fornecimento de bolsas de ensino e pesquisa.

Avalie as políticas de incentivo a estágios e intercâmbios com instituições e estudantes do exterior.

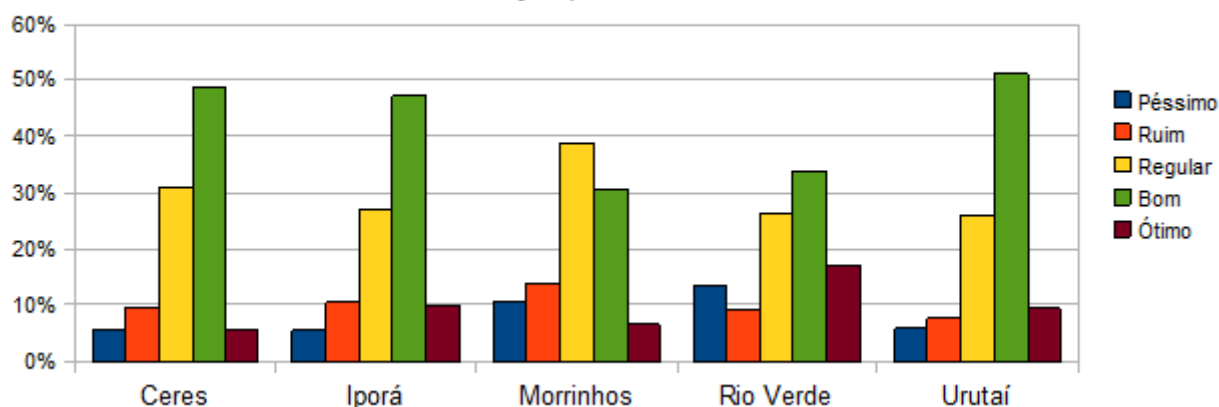
Avalie os mecanismos para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida.

Avalie a relação entre a ocupação e formação profissional recebida pelo egresso.

Avalie a promoção de atividades de formação continuada para os egressos.

DIMENSÃO 9

Avaliação pelos Professores



Alunos

Questionário de Autoavaliação

Avalie as políticas internas para permanência dos estudantes na instituição.

Avalie os programas de atendimento aos estudantes de baixa renda.

Avalie a regulamentação dos direitos e deveres dos estudantes.

Avalie o cumprimento dos objetivos do plano de ensino pelo docente.

Avalie a incorporação de novas tecnologias no processo de ensino e aprendizagem.

Avalie a atuação da secretaria para a resolução das questões burocráticas.

Avalie o fornecimento de bolsas de ensino e pesquisa.

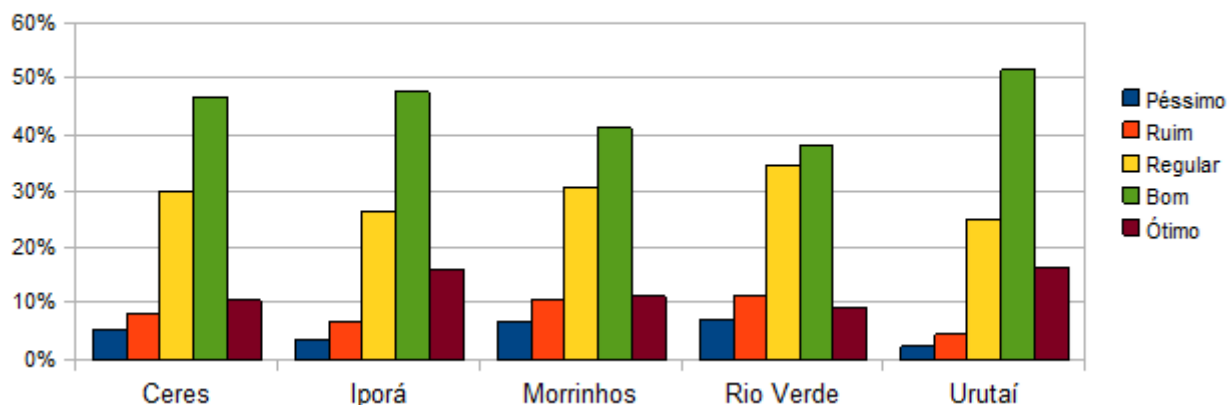
Avalie as políticas de incentivo a estágios e intercâmbios com instituições e estudantes do exterior.

Avalie os mecanismos para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida.

Avalie a relação entre a ocupação e formação profissional recebida pelo egresso.

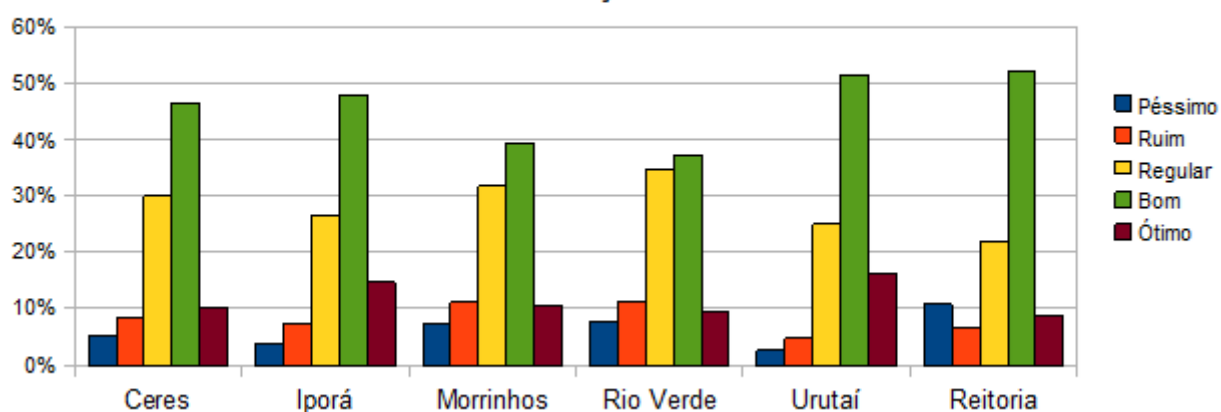
Avalie a promoção de atividades de formação continuada para os egressos.

DIMENSÃO 9
Avaliação pelos Alunos

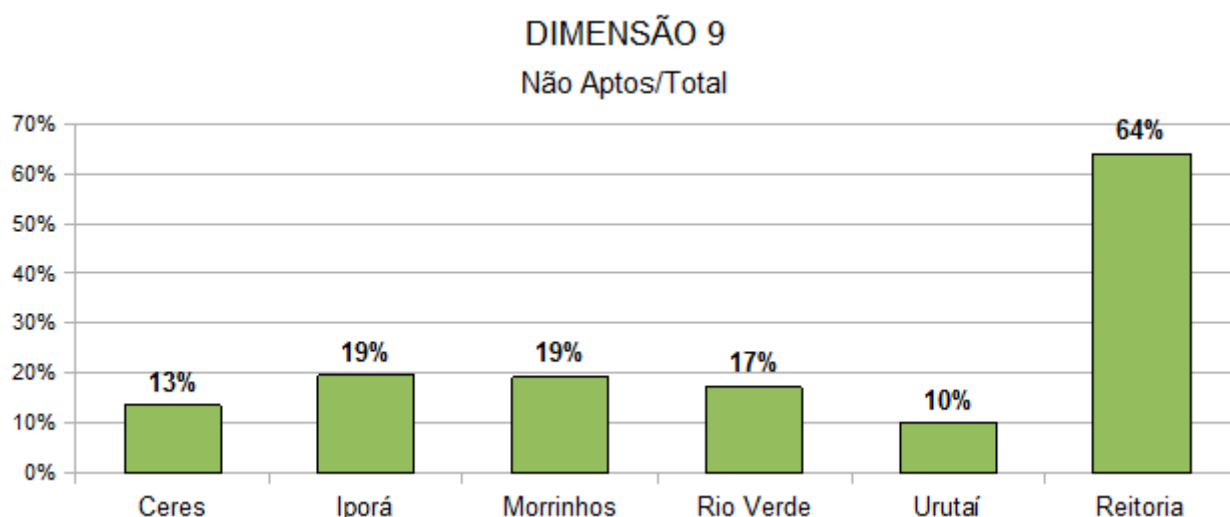


Avaliação Geral

DIMENSÃO 9
Avaliação Geral



Não Aptos



DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Essa dimensão retrata a sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior. Avalia a coerência da sustentabilidade financeira apresentada pela IES com o estabelecido em documentos oficiais; a sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos e as políticas direcionadas à aplicação de recursos para programas de ensino, pesquisa e extensão.

Dimensões e Indicadores

10. Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

10.1. Coerência da sustentabilidade financeira apresentada pela IES com o estabelecido em documentos oficiais.

10.2. Sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos.

10.3. Políticas direcionadas à aplicação de recursos para programas de ensino, pesquisa e extensão.

RESULTADOS GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO REFERENTE À DIMENSÃO 10

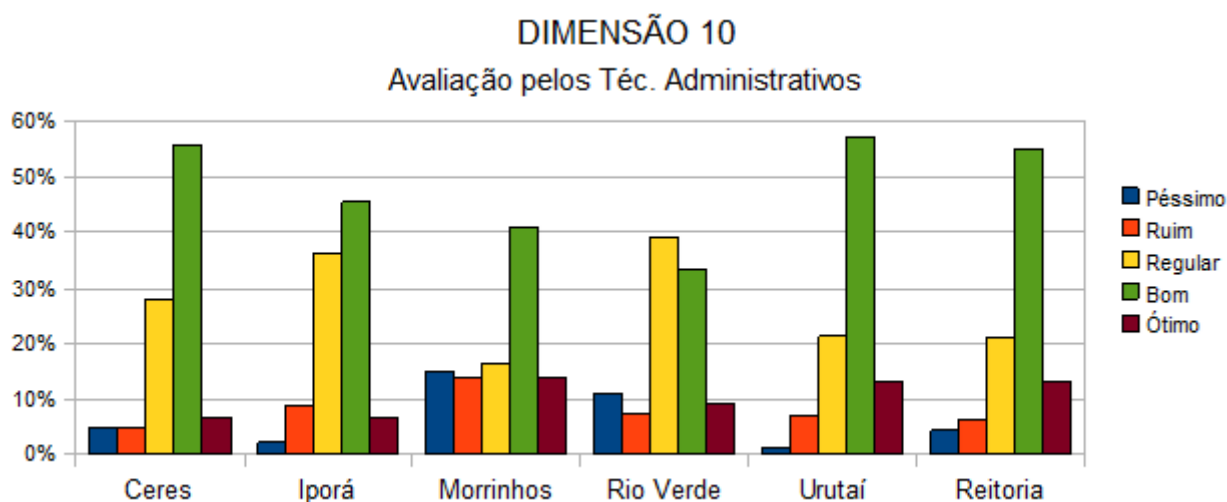
Técnicos Administrativos

Questionário de Autoavaliação

Avalie a compatibilidade entre cursos, verbas e recursos disponíveis.

Avalie as políticas de ocupação do espaço físico em relação às demandas existentes.

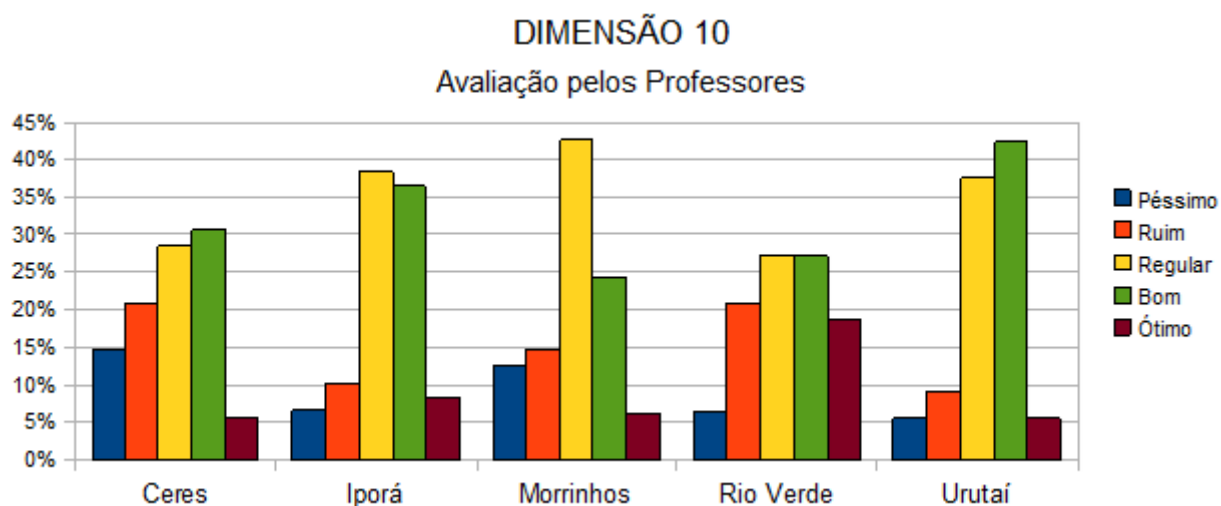
Avalie as políticas de capacitação e qualificação para servidores
 Avalie a transparência no controle das despesas realizadas.



Professores

Questionário de Autoavaliação

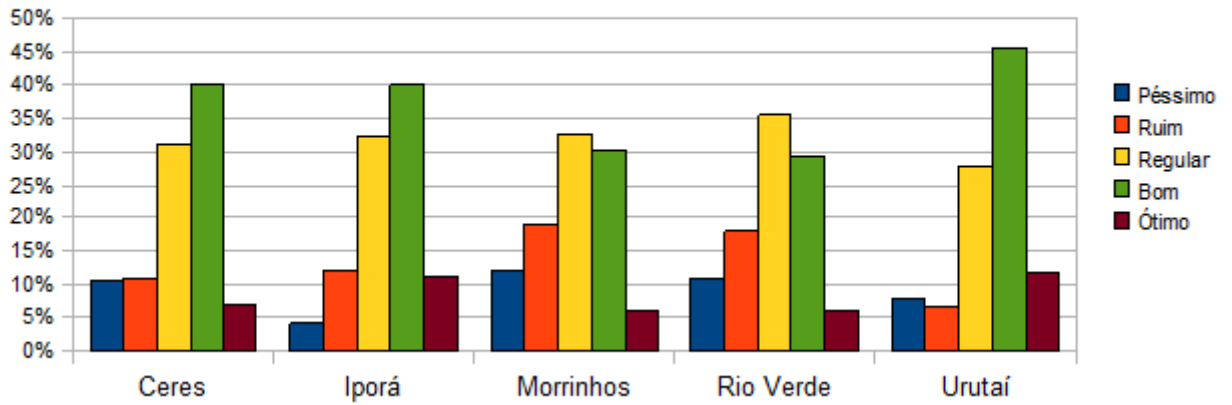
Avalie a compatibilidade entre cursos, verbas e recursos disponíveis.
 Avalie as políticas de ocupação do espaço físico em relação às demandas existentes.
 Avalie as políticas de capacitação e qualificação para servidores
 Avalie a transparência no controle das despesas realizadas.



Alunos

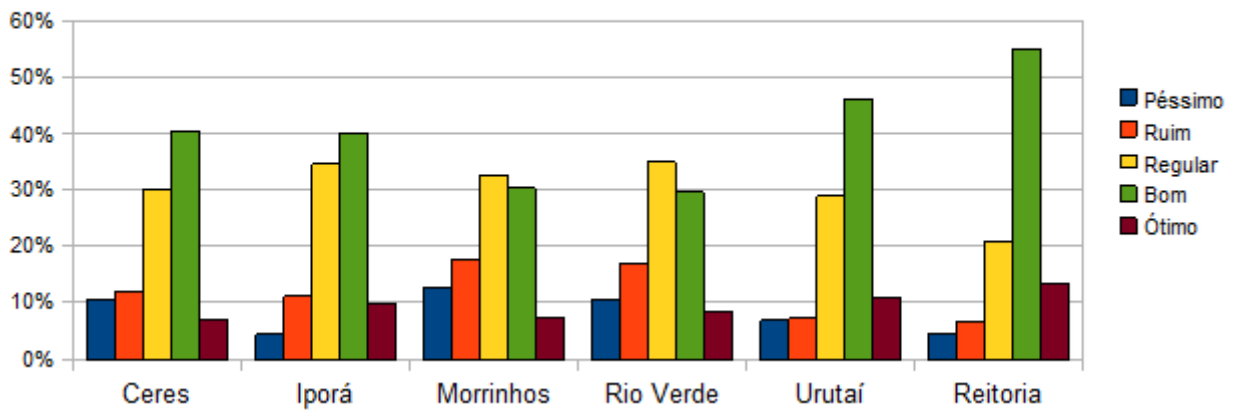
Avalie as políticas de ocupação do espaço físico em relação às demandas existentes.
 Avalie a transparência no controle das despesas realizadas.

DIMENSÃO 10
Avaliação pelos Alunos



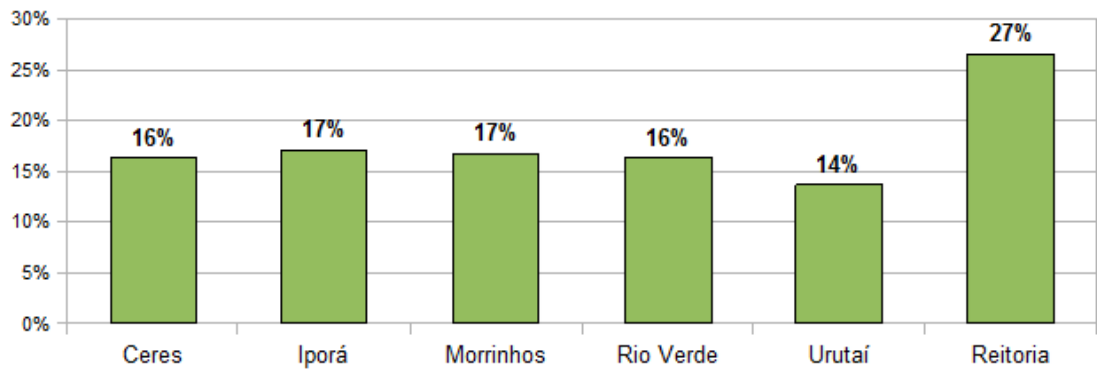
Avaliação Geral

DIMENSÃO 10
Avaliação Geral



Não Aptos

Dimensão 10
Não aptos/Total



RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: AGRONOMIA	Campus: CERES
<u>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</u>	
-Quantitativo de alunos do curso	173
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	_____
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral):47 Especialistas:03 Mestres:24 Doutores:18
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	PIBIT/CNPQ: 05 PIBIT/ INSTITUTO: 15 PIVIC: 08
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	_____
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
-Quantitativo de membros	<u>6 Titulares, 12 Suplentes</u>
-Regularidade de reuniões.	<u>Bimestral</u>
-Principais ações –	<u>Acessorar a coordenação nas decisões diversas</u>
<u>3 – Núcleo Docente Estruturante</u>	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	<u>5 membros Doutores</u>
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	<u>Bimestral</u>
-Principais ações	<u>Propor ações referentes ao PPC</u>
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
-O curso tem programa de monitoria	SIM
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	13
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	13
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	45%

**RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COODERNAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IFGOIANO**

Curso: **Tecnologia em Agronegócio**

Campus: **Iporá**

1- Ensino, Pesquisa e Extensão

<u>- Quantitativo de alunos do curso</u>	76
<u>- Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteira)</u>	-
<u>- Número de professores envolvidos ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)</u>	<u>Docentes (geral): 22</u> <u>Especialistas: 2</u> <u>Mestres: 13</u> <u>Doutores: 7</u>
<u>Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projeto</u>	<u>1- Diagnóstico das características produtivas, sociais e econômicas dos produtores rurais do município de Iporá e região</u> <u>Programas: (PAPPE e PIBIC)</u> <u>Alunos: 1 bolsista e 10 alunos voluntários</u> <u>Início: 2012 - Término: 2014</u> <u>2- Ações participativas para a melhoria das características produtivas, sociais e econômicas dos produtores rurais e região.</u> <u>Programa: Edital 94 – CNPq</u> <u>Alunos: 3 bolsistas e 5 voluntários</u> <u>Início: 2014 - Término: 2015</u>
<u>Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?</u>	<u>1- Boletim Informativo do Agronegócio</u> <u>Alunos: 16 voluntários</u> <u>Início: agosto 2013</u> <u>Periodicidade: Mensal</u> <u>2- Mostra de Resultados Técnico-Científicos</u> <u>Alunos: 6 voluntários (organização)</u> <u>Início: 2º semestre de 2013</u> <u>Periodicidade: semestral</u> <u>3- Caderno de Estatísticas Municipais</u> <u>Alunos: 10 voluntários</u> <u>Início: 2º semestre 2013</u> <u>Periodicidade: Atualização de dados <i>online</i> semestral e 1 impressão anual.</u> <u>4 – Semana de Tecnologia em Agronegócio</u> <u>Início: 1º semestre 2014</u> <u>Periodicidade: Anual</u> <u>5- Programa de rádio: A Hora do Agronegócio</u> <u>Realização: 2º semestre de 2014</u> <u>Periodicidade: A cada 15 dias</u>

**6 – AGROTECNOESTE – Feira de
Potencialidades do Oeste Goiano**

Realização: 2º semestre 2014

Periodicidade: A cada 2 anos

**Obs: Evento institucional com vínculo ao curso
de tecnologia em agronegócio e demais cursos da
instituição.**

7 – Fórum do Agronegócio Regional

Realização: 2º semestre 2015

Periodicidade: A cada 2 anos

2º Colegiado de Curso

<u>- Quantitativo de membros</u>	<u>5 (Obs.: está sendo alterado em função de processo de redistribuição de servidor)</u>
<u>- Regularidade de reuniões</u>	<u>1/semestral</u>
<u>- Principais ações</u>	<u>Discutir e votar projetos e ações pleiteadas pelo NDE.</u>

3º Núcleo Docente Estruturante

<u>Quantitativo de membros</u>	<u>6 membros sendo 2 doutores 4 mestres (Obs.: está sendo alterado em função de processo de redistribuição de servidor)</u>
<u>Regularidade de reuniões:</u>	<u>1/semestral</u>
<u>- Principais ações</u>	<u>Pensar, discutir e planejar ações e projetos que fortaleça o curso.</u>

4- Participação de alunos em programas de monitoria

<u>- O curso tem programa de monitoria</u>	<u>SIM (quando solicitado pelo Professor)</u>
<u>- Quantos estudantes são contemplados com bolsas</u>	<u>2 alunos já foram contemplados</u>
<u>- Quantidade de estudantes que participam da monitoria</u>	<u>Média de 25 a 30 alunos, depende da disciplina e turma</u>
<u>Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria</u>	<u>Por considerar que temos apenas 3 períodos em funcionamento pode-se dizer que 20% das disciplinas já foram assistida por este programa.</u>

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Licenciatura em Química	Campus: Iporá
<u>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</u>	
-Quantitativo de alunos do curso	65 alunos
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	nenhum
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 15 Especialistas:2 Mestres:7 Doutores:6
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	Sim-PIBID- 5 alunos
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Sim-Deu a Louca na Química- Semestral- 15 alunos envolvidos
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
-Quantitativo de membros	<u>7</u>
-Regularidade de reuniões.	<u>2 por semestres</u>
-Principais ações –	<u>Decisões ligadas ao curso.</u>
3 – Núcleo Docente Estruturante	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	<u>7</u> <u>Doutores: 3</u> <u>Mestre:3</u> <u>Especialista:1</u>
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	<u>2 por semestre</u>
-Principais ações	<u>Proposta de melhoria da qualidade do curso, atualizações do curso e etc.</u>
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
-O curso tem programa de monitoria	sim
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	5
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	5
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	100%

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Campus: Iporá
<i>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</i>	
-Quantitativo de alunos do curso	69
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	00
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 12 Especialistas:05 Mestres: 07 Doutores: 00
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	Sim. CNPQ: 01 01 aluno ligado ao projeto.
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Sim. ENATI. Anual.
<i>2 – Colegiado de Curso</i>	
-Quantitativo de membros	05
-Regularidade de reuniões.	05 por semestre
-Principais ações –	Regulamento dos cursos de graduação art. 43
3 – Núcleo Docente Estruturante	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	Mestres:03 Especialistas:02
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	02 por semestre.
-Principais ações	
<i>4- Participação de alunos em programas de monitoria</i>	
-O curso tem programa de monitoria	Sim.
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	01
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	01
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	03%

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Superior de Tecnologia em Alimentos	Campus: Morrinhos
<u>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</u>	
-Quantitativo de alunos do curso	72
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	0
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 10 Especialistas: 1 Mestres: 8 Doutores: 1
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	2 PIBICs – 2 alunos por projeto
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Agro Centro-Oeste familiar - anual Dia de Campo – anual Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - anual
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
-Quantitativo de membros	<u>1 presidente; 3 docentes e 1 discente</u>
-Regularidade de reuniões.	<u>3 por semestre</u>
-Principais ações –	<u>Aprovação do PPC do curso</u> <u>Aprovação do regulamento de TC</u>
<u>3 – Núcleo Docente Estruturante</u>	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	<u>1 presidente e 5 docentes (3 doutores e 3 mestres)</u>
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	<u>3 por semestre</u>
-Principais ações	<u>Reestruturação do PPC</u> <u>Criação do regulamento de TC</u> <u>Criação das normas de TC</u>
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
-O curso tem programa de monitoria	-
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	-
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	-
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	-

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Bacharelado em Agronomia	Campus: Urutaí
<i>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</i>	
-Quantitativo de alunos do curso	157
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	0
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 31 Especialistas: 4 Mestres: 5 Doutores: 22
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	Sim. 13 projetos de PIBIC, MÉDIA de dois alunos por projeto 1 PIBIC e 1 PIVIC.
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Sim. Existem dois. Um na área de Psicultura e um na Área de Agroecologia
<i>2 – Colegiado de Curso</i>	
-Quantitativo de membros	4
-Regularidade de reuniões.	2 semestres
-Principais ações –	-Assessorar a coordenação do curso nas decisões; -Deliberar sobre demandas acadêmicas encaminhadas por docentes e discentes;
<i>3 – Núcleo Docente Estruturante</i>	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	6
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	2 semestres
-Principais ações	-contribuir para a consolidação do perfil profissional do egresso do curso; -zelar pela integralização curricular entre as diferentes atividades de ensino constantes no currículo; -indicar formas de incentivo ao desenvolvimento de linhas de pesquisa e extensão oriundas de necessidades da graduação, de exigências do mercado de trabalho e afinadas com as políticas públicas relativas à área de conhecimento do curso;
<i>4- Participação de alunos em programas de monitoria</i>	
-O curso tem programa de monitoria	Sim
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	6
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	12
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	10

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Licenciatura em Ciências Biológicas	Campus: Urutaí
<u>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</u>	
-Quantitativo de alunos do curso	??
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	0
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): zero Especialistas: 04 Mestres: 09 Doutores: 08
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	- PIBID da biologia com 15 alunos bolsistas e 1 voluntário; - PIBID Interdisciplinar - 09 - PIBIC – 13 alunos bolsistas - PET – 11 alunos bolsistas - Projeto LIFE aprovado em fase de implantação;
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	?
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
-Quantitativo de membros	- Seis membros
-Regularidade de reuniões.	- Pelos menos duas por semestre
-Principais ações –	- Avaliação de processo de aproveitamento de disciplina; Avaliação de processo de transferência de outra IES;Apreciação do subprojeto do PIBID; Renovação do colegiado; Pedidos de adiantamento de estagio supervisionado do ensino médio; Planejamento da estrutura organizacional do Ciclo de Palestra e Mostra Científica do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas
<u>3 – Núcleo Docente Estruturante</u>	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	- Seis membros (04 doutores e 02 mestres)
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	- Pelo menos duas por semestre
-Principais ações	- Atualização do PPC; Reformulação do estagio supervisionado; Discussões a cerca do instrumento avaliativo do TC e das oficinas de práticas pedagógicas; Discussão do projeto e implantação do trabalho interdisciplinar coletivo; Indicação dos coordenadores dos programas PIBID;
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
-O curso tem programa de monitoria	- SIM
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	08
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	11
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	20%

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Tecnologia em Gestão Ambiental	Campus: Urutaí
<u><i>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</i></u>	
-Quantitativo de alunos do curso	15
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	0
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 11 Especialistas: 1 Mestres: 4 Doutores: 6
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	3 projetos de iniciação científica com 4 alunos ligados ao PIBIC
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Não
<u><i>2 – Colegiado de Curso</i></u>	
-Quantitativo de membros	6
-Regularidade de reuniões.	Semestrais
-Principais ações –	Decisões de alterações na forma de avaliação do pré-projeto e TCC, inclusão de disciplinas optativas, resolução de problemas de alunos.
<u><i>3 – Núcleo Docente Estruturante</i></u>	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	7
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	Semestrais
-Principais ações	Levantamento de informações sobre demanda de curso, atuação dos egressos, tomada de decisões sobre suspensão do estibular
<u><i>4- Participação de alunos em programas de monitoria</i></u>	
-O curso tem programa de monitoria	Sim
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	0
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	0
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	14%

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Licenciatura em Matemática	Campus: Urutaí
<u>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</u>	
-Quantitativo de alunos do curso	65
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	1
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral):14 Especialistas: 7 Mestres: 7 Doutores: 0
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	PIBID – 25 PIBIC – 2 LIFE – 17
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	PAPMEM – A cada 6 meses – Duração 07 dia
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
-Quantitativo de membros	<u>6</u>
-Regularidade de reuniões.	<u>Reuniões mensais</u>
-Principais ações –	<u>Analisar e aprovar as sugestões do NDE, bem como propor ao NDE, mudanças no Projeto Pedagógico do Curso,</u> <u>Auxiliar a coordenação a gerir o curso de Licenciatura em Matemática.</u>
<u>3 – Núcleo Docente Estruturante</u>	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	<u>4</u>
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	<u>Mensais</u>
-Principais ações	<u>Sugestões para adequações do Projeto Pedagógico do curso às necessidades do mesmo</u>
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
-O curso tem programa de monitoria	Sim
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	6 bolsista remunerado e 6 bolsistas voluntários
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	12
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	10%

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Tecnologia em Alimentos	Campus: Urutaí
<i>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</i>	
-Quantitativo de alunos do curso	53
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	0
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 12 Especialistas: Mestres: 8 Doutores: 4
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	PIBIC possuindo 4 projetos e 5 alunos envolvidos.
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Não
<i>2 – Colegiado de Curso</i>	
-Quantitativo de membros	5
-Regularidade de reuniões.	2 por mês
-Principais ações –	Melhorias de PPC, avaliação de desenvolvimento de alunos, criação de eventos como minicursos, palestras e semana de alimentos.
3 – Núcleo Docente Estruturante	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	5
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	2 por mês
-Principais ações	Análise de rendimento de alunos, inclusão de possíveis melhorias do curso, avaliação de pedidos ou mudanças no curso.
<i>4- Participação de alunos em programas de monitoria</i>	
-O curso tem programa de monitoria	sim
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	3
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	4
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	4

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Medicina Veterinária	Campus: Urutá
<u>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</u>	
-Quantitativo de alunos do curso	77
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	0
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): Especialistas: Mestres: 8 Doutores: 6
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	Sim, existem projetos de pesquisa ligados ao curso. “USO DE PLANTAS DO BIOMA CERRADO NO CONTROLE DE CARRAPATOS EM BOVINOS” “EFEITO DA BACTERIA <i>Azospirillum</i> brasilense SOBRE CULTIVARES DE <i>CAPINS Pennisetum purpureum</i> E <i>Panicum maximum</i> ” “Efeito da heparina e do EDTA no perfil hematológico de galinhas-d'angola (<i>Numida meleagris</i> , LINNAEUS, 1758) branca” Dois alunos por projeto.
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Não
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
-Quantitativo de membros	<u>4 professores titulares e um professor suplente</u>
-Regularidade de reuniões.	<u>2 reuniões por semestre</u>
-Principais ações –	<u>Divergências relacionadas aos alunos e às disciplinas</u>
3 – Núcleo Docente Estruturante	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	<u>4 professores doutores</u>
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	<u>2 reuniões por semestre</u>
-Principais ações	<u>Ajustes no PPC do curso</u>
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
-O curso tem programa de monitoria	Sim
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	2 bolsas para o curso

Quantidade de estudantes que participam da monitoria	4 alunos (2 bolsistas e 2 voluntários)
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	<p>13 disciplinas no curso (primeiro semestre/2014) 2 monitores bolsistas 15,4%</p> <p>13 disciplinas no curso primeiro semestre/2014) 2 monitores bolsistas + 2 voluntários 30,7%</p>

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: ZOOTECNIA	Campus: CERES
1 – Ensino, Pesquisa e Extensão	
- Quantitativo de alunos do curso	145 alunos, sendo aproximadamente 30 participantes de atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.
- Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	Nenhum
- Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 27 Especialistas: 2 Mestres: 12 Doutores: 13
- Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	<ul style="list-style-type: none"> - Produção e composição bromatológica de silagem de cultivares de milho em duas alturas de corte no Município de Ceres Goiás (UM ALUNO) - Caracterização da carne de capivara criada em sistema semi-intensivo e pontos críticos da cadeia produtiva (DOIS ALUNOS) - Efeito do bicarbonato de sódio sobre variáveis de desempenho e metabolismo de vacas leiteiras. - Produção de biomassa em plantas de cobertura na antecessão à cultura do feijoeiro comum (DOIS ALUNOS) - Composição bromatológica e pH da silagem de cinco cultivares de milho no Município de Ceres Goiás (UM ALUNO) - Desempenho produtivo, idade de abate e biometria de carcaça de ovinos santa inês confinados com duas cultivares de cana de açúcar e dois níveis de concentrado (UM ALUNO) - Digestibilidade e degradabilidade de duas cultivares de cana de açúcar e ensilagem conservada com ureia em bovinos. (UM ALUNO) - Comportamentos de borregos e borregas confinados com duas cultivares de cana de açúcar. (UM ALUNO) - Avaliação de forrageiras tropicais submetidas a diferentes doses de águas residuais de bovinos. (UM ALUNO)

	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de complexo enzimático em dietas para frangos caipiras (UM ALUNO) - Controle biológico de moscas no setor avícola do Instituto Federal Goiano – Campus Ceres (DOIS ALUNOS) - Níveis de treonina digestível para frangos de corte na fase inicial de criação (DOIS ALUNOS)
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	<ul style="list-style-type: none"> - Projeto de Extensão na Produção de Pecuária Leiteira (PEPP LEITE) - Equoterapia (oferecido o ano todo) - Ovinocultura (oferecido uma vez por ano como Dia de Campo)
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
- Quantitativo de membros	5 (cinco) Titulares 2 (dois) Suplentes
- Regularidade de reuniões.	No ano de 2013 foram realizadas, pelo menos, cinco reuniões.
- Principais ações –	<ul style="list-style-type: none"> - Normatização do funcionamento do NDE - Aprovação da nova matriz curricular - Aprovação do projeto Pedagógico do Curso
3 – Núcleo Docente Estruturante	
- Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	7 (sete) Membros, sendo: 2 doutores, 4 mestres e 1 especialista
- Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	Durante o ano de 2013 foram realizadas aproximadamente 10 (dez) reuniões para elaboração do Projeto Pedagógico do Curso
- Principais ações	<ul style="list-style-type: none"> - Reestruturação da matriz curricular - Elaboração do Projeto Pedagógico do Curso enviado para o MEC em outubro de 2013
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
- O curso tem programa de monitoria	SIM
- Quantos estudantes são contemplados com bolsa	2
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	25
- Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	5

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Tecnologia em Irrigação e Drenagem	Campus: Urutá
<u>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</u>	
-Quantitativo de alunos do curso	
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	Nenhum
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): Especialistas: 2 Mestres: 12 Doutores: 7
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	PIBITI/CNPq 1-Thiara Silvestre Nascimento 2-Wanderbeth Belchior de Carvalho 3-Rafael Barcelos (voluntário)
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Nenhum
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
-Quantitativo de membros	<u>quatro</u>
-Regularidade de reuniões.	<u>2 semestrais</u>
-Principais ações –	<u>Resolução problemas com professores e discentes</u>
3 – Núcleo Docente Estruturante	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	<u>4</u>
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	<u>2 semestrais</u>
-Principais ações	<u>Resolução de problemas do curso</u>
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
-O curso tem programa de monitoria	Sim
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	Nenhum no momento (curso só tem uma turma, está sendo encerrado)
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	Nenhum
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	Nenhum

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: LICENCIATURA EM QUÍMICA	Campus: URUTAI
<i>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</i>	
-Quantitativo de alunos do curso	65 alunos
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	00 alunos
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 14 Especialistas: 00 Mestres: 13 Doutores: 01
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	Sim. PIBID: 32 alunos PIBIC: 4 alunos
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Não.
<i>2 – Colegiado de Curso</i>	
-Quantitativo de membros	<i>6 membros, sendo dois deles representante discente titular e suplente.</i>
-Regularidade de reuniões.	<i>Em média duas reuniões por semestre.</i>
-Principais ações –	<i>Formulação, reformulação, implementação e desenvolvimento do PPC; Tomar decisões quanto aos Estágios Supervisionados; Discutir e propor soluções para problemas e/ou dificuldades enfrentadas pelo curso.</i>
3 – Núcleo Docente Estruturante	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	<i>06 membros, sendo 01 doutor e os demais mestres.</i>
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	<i>Duas por semestre</i>
-Principais ações	<i>Formulação, reformulação, implementação e desenvolvimento do PPC.</i>
<i>4- Participação de alunos em programas de monitoria</i>	
-O curso tem programa de monitoria	Sim.
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	Em média 04 alunos por semestre.
-Quantidade de estudantes que participam da monitoria	Em média 05 alunos por semestre
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	Contando com as monitorias oferecidas por outros núcleos 39% das disciplinas obrigatórias.

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Campus: Urutaí
<u>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</u>	
-Quantitativo de alunos do curso	68
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	1
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 13 Especialistas: 6 Mestres: 4 Doutores: 3
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	Existe um projeto de PIBIT, no qual tem dois alunos.
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Não.
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
-Quantitativo de membros	6
-Regularidade de reuniões.	Bimestral.
-Principais ações –	Mudanças na matriz; pedidos de alteração em relação ao TC.
<u>3 – Núcleo Docente Estruturante</u>	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	5
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	Bimestral.
-Principais ações	Mudanças na matriz.
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
-O curso tem programa de monitoria	Sim
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	No atual semestre são 6.
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	6.
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	18.5%

RELATÓRIO DAS AÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES
DO IF GOIANO

Curso: Ciências Biológicas	Campus: Ceres
<u>1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</u>	
-Quantitativo de alunos do curso	197
-Quantitativo de alunos em programas de mobilidade (ciência sem fronteiras)	0
-Número de professores vinculados ao curso (quantos especialistas, mestres e doutores)	Docentes (geral): 20 Especialistas: 03 Mestres: 13 Doutores: 4
-Existem projetos de pesquisa ligados ao curso (PIBID, PIBIC, FAPEG, PET, LIFE etc)? Quais e quantos alunos por projetos.	Sim. 02 Subprojetos PIBID – Subprojeto Biologia e Interdisciplinar. São 20 alunos no total destes 02 subprojetos, sendo 10 em cada Também PRODOCÊNCIA. Este está vinculado ao PIBID.
Existem projetos de extensão ligados ao curso? Cite-os. Qual a periodicidade?	Neste momento não. Mas já participamos de projeto Rondon.
<u>2 – Colegiado de Curso</u>	
-Quantitativo de membros	<i>06 integrantes – 05 professores e 01 aluno</i>
-Regularidade de reuniões.	<i>As reuniões ocorrem 01 vez por semestre, obrigatoriamente. Porém, como sempre há a necessidade de maior número.</i>
-Principais ações –	<i>Auxílio nas deliberações da Coordenação do Curso.</i>
<u>3 – Núcleo Docente Estruturante</u>	
-Quantitativo de membros (quantos especialistas, mestres e doutores)	<u>09 docentes</u>
-Regularidade de reuniões. (pelo menos duas por semestre)	<u>No momento, duas por semestre.</u>
-Principais ações	<u>Estudo sobre as adequações do curso.</u>
<u>4- Participação de alunos em programas de monitoria</u>	
-O curso tem programa de monitoria	Sim
-Quantos estudantes são contemplados com bolsa	No momento estamos com processo aberto para liberação do edital, onde a demanda será feita por disciplina. Mas todos os estudantes que participam e são selecionados são contemplados com bolsa.
Quantidade de estudantes que participam da monitoria	Ver item anterior.
-Percentual de disciplinas abrangidas pelos programas de monitoria.	De acordo com a demanda do docente. Geralmente são as disciplinas nas quais os alunos possuem maior dificuldade. Em torno de 20%.